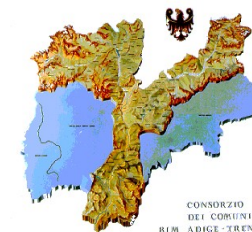


CONSORZIO DEI COMUNI  
DELLA PROVINCIA DI TRENTO  
B.I.M. DELL'ADIGE

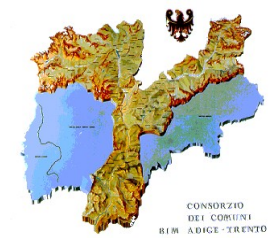


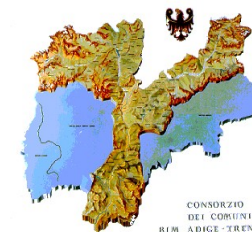
*Consorzio dei Comuni della Provincia di Trento Compresi nel  
Bacino Imbrifero Montano del Fiume Adige*

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE  
2022-2024

*Allegato b) alla deliberazione del Consiglio Direttivo n. \_\_ del 27.04.2022*

CONSORZIO DEI COMUNI  
DELLA PROVINCIA DI TRENTO  
B.I.M. DELL'ADIGE





## 1. PREMESSA

Il Piano esecutivo di gestione – di seguito PEG – è uno strumento di programmazione facoltativo per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti (art. 169 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267). L'art. 51 (Programmazione e bilancio) della legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 stabilisce che “1. *Agli enti locali e ai loro enti e organismi strumentali, relativamente alla programmazione e al bilancio, si applicano le seguenti disposizioni del decreto legislativo n. 267 del 2000:* [...]

*c) l'articolo 169; in sede di applicazione del comma 3 bis di quest'ultimo articolo i comuni, ai fini della procedura di valutazione della dirigenza, definiscono gli obiettivi nel rispetto dei criteri e delle modalità stabilite nel contratto collettivo degli enti locali;*

[...] “

Il Consorzio potrebbe quindi limitarsi “a rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis”, ma nel riconoscere il valore importante della programmazione per un'organizzazione, in continuità con i precedenti esercizi, si ritiene di redigere un PEG come strumento di gestione in cui confluiscono i seguenti elementi:

- Definizione degli obiettivi operativi/esecutivi;
- Misurazione della performance organizzativa e individuale;
- Indicatori di misurazione del grado di raggiungimento;
- Identificazione delle responsabilità;
- Assegnazione delle risorse, umane e finanziarie.

Tale documento, integrato nei processi di valutazione dell'Ente, si inserisce nel generale “ciclo di valutazione delle performance”, all'interno del quale dovranno definizione gli obiettivi annuali del Direttore consortile, secondo quanto stabilito dal contratto collettivo provinciale di riferimento e della legge regionale 3



maggio 2018 n. 3.

Il documento è strutturato in due sezioni:

- Parte finanziaria
- Obiettivi gestionali

## 2. Dal DUP al PEG

Il Documento Unico di programmazione 2022-2024 (nota di aggiornamento), approvato dal Consiglio Direttivo nella seduta del 2 dicembre 2021 e sottoposto all'approvazione dell'Assemblea generale del 21 dicembre 2021 ha individuato, partendo dalle linee di mandato e della sintesi derivante dall'analisi SWOT le seguenti istanze strategiche:

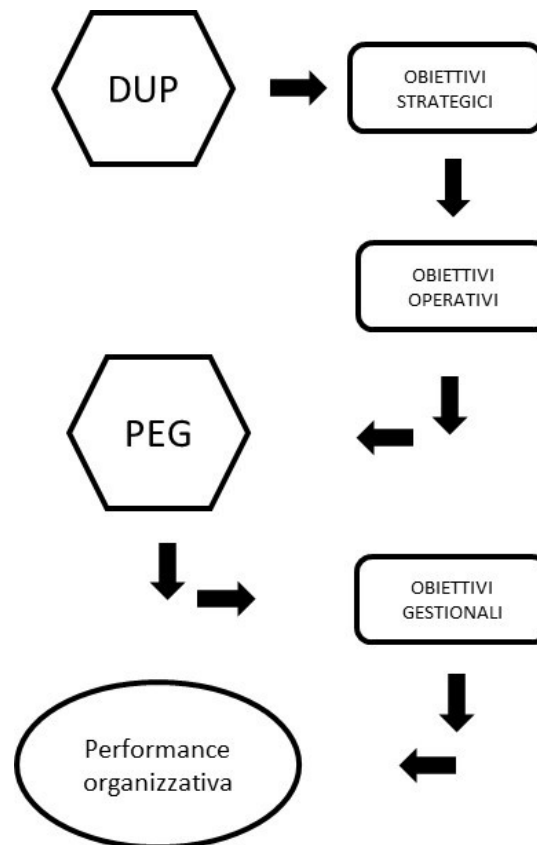
| Linee di mandato                                                                                                                                                                   | Principali Istanze strategiche                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• rapporto stretto con i Comuni consorziati;</li></ul>                                                                                       | 1. RISORSE PER IL TERRITORIO E RAPPORTI CON I COMUNI |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• condivisione sui progetti da attivare attraverso Piani straordinari annuali;</li></ul>                                                     |                                                      |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• certezza delle risorse;</li></ul>                                                                                                          |                                                      |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• sostegno e partecipazione, in un rinnovato ruolo paritario con la Provincia, per le Reti delle Riserve attive sulle tre Vallate;</li></ul> |                                                      |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Progetti speciali</li></ul>                                                                                                                |                                                      |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Olimpiadi 2026</li></ul>                                                                                                                   |                                                      |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• eventuali “partecipazioni” del Consorzio in realtà strategiche per il territorio Trentino e</li></ul>                                      | 2. SVILUPPO E CRESCITA CON IL TERRITORIO             |



| Linee di mandato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Principali Istanze strategiche             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| per i comuni consorziati.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Agenda 2030 e sviluppo sostenibile;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                         | 3. AMBIENTE E SOSTENIBILITA'               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• risparmio energetico e energie rinnovabili;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• PNNR e finanziamenti europei</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• attenzione ai comuni che intraprendono iniziative ed investimenti finalizzati al sostegno dei cittadini in condizione di disabilità, parziale autosufficienza o solitudine oggi a carico delle famiglie e al di fuori del circuito pubblico di assistenza attraverso iniziative di C-housing/Centri diurni.</li> </ul> | 4. SOSTEGNO SOCIO ASSISTENZIALE            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Promozione e divulgazione nei giovani delle conoscenze inerenti le tematiche del territorio, dell'acqua e dell'energia</li> </ul>                                                                                                                                                                                      | 5. DIVULGAZIONE E FORMAZIONE PER I GIOVANI |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• riorganizzazione dell'organico consorziale</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                  | 6. SVILUPPO ORGANIZZATIVO                  |

Le predette istanze strategiche si riflettono all'interno delle varie missioni attivate nel bilancio pluriennale 2022-2024.

Di seguito il flusso di rappresentazione:





### 3. PEG: PARTE FINANZIARIA

#### ENTRATE

| CLASSIFICAZIONE   | DESCRIZIONE                                                                       | RESPONSABILE                       | STANZIAMENTO |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------|
| 30500.99.00000020 | SOVRACANONE DOVUTO DAI CONCESS. GRANDI DERIVAZIONI D'ACQUA PRODUZ. FORZA MOTRICE. | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 9.100.000,00 |
| 30500.99.00000030 | PROVENTI PER L'AMMISSIONE A CONCORSI A POSTI DI RUOLO                             | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 2.500,00     |
| 30100.03.00000101 | CANONI DI LOCAZIONE BENI IMMOBILI                                                 | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 12.000,00    |
| 30300.02.00000200 | INTERESSI ATTIVI DA MUTUI SU FONDO DI ROTAZIONE - COMUNI - VALLATA ADIGE          | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 5.792,48     |
| 30300.02.00000210 | INTERESSI ATTIVI DA MUTUI SU FONDO DI ROTAZIONE - COMUNI - VALLATA AVISIO         | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 6.065,90     |
| 30300.02.00000220 | INTERESSI ATTIVI DA MUTUI SU FONDO DI ROTAZIONE - COMUNI - VALLATA NOCE           | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 29.194,56    |
| 30400.03.00000250 | UTILI SU PARTECIPAZIONI                                                           | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 270.000,00   |
| 30500.02.00000300 | PROVENTI DA CONVENZIONE EX SOC AVISIO ENERGIA SPA - AVISIO (rilevante Iva)        | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 85.400,00    |
| 30500.02.00000301 | PROVENTI DA CONVENZIONE EX SOC AVISIO ENERGIA SPA - ADIGE (rilevante Iva)         | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 13.500,00    |

CONSORZIO DEI COMUNI  
DELLA PROVINCIA DI TRENTO  
B.I.M. DELL'ADIGE



| CLASSIFICAZIONE   | DESCRIZIONE                                                                           | RESPONSABILE                          | STANZIAMENTO |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------|
| 20101.02.00000302 | ENTRATE DA COMPARTECIPAZIONE CENTRALE IDROELETTRICA<br>TORRENTE MELEDRIO - NOCE       | SERVIZIO FINANZIARIO E<br>CONTABILITÀ | 500.000,00   |
| 30500.02.00000310 | RIMBORSO SPESE CONDOMINIALI SEDE                                                      | SERVIZIO FINANZIARIO E<br>CONTABILITÀ | 1.000,00     |
| 30500.02.00000312 | RECUPERO RETRIBUZIONI E ONERI PER PERSONALE IN COMANDO                                | DIRETTORE CONSORZIALE                 | 23.800,00    |
| 30500.02.00000320 | RIMBORSO DAI CONSORZI B.I.M. ADIGE PER GESTIONE FONDO COMUNE                          | DIRETTORE CONSORZIALE                 | 10.000,00    |
| 30500.02.00000352 | IMPRESE: RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI SOMME NON DOVUTE O<br>INCASSATE IN ECCESSO | SERVIZIO FINANZIARIO E<br>CONTABILITÀ | 320,00       |
| 30500.99.00000360 | ENTRATE DIVERSE NON CLASSIFICATE                                                      | SERVIZIO FINANZIARIO E<br>CONTABILITÀ | 500,00       |
| 30500.01.00000370 | INDENNIZZI PER DANNI ALL'IMMOBILE, AI BENI MOBILI E ALTRI DANNI<br>CAUSATI DA TERZI   | SERVIZIO FINANZIARIO E<br>CONTABILITÀ | 800,00       |
| 50300.01.00000600 | RIENTRO QUOTA CAPITALE DA MUTUI SU FONDO DI ROTAZIONE -<br>COMUNI - VALLATA ADIGE     | SERVIZIO FINANZIARIO E<br>CONTABILITÀ | 164.187,21   |
| 50300.03.00000601 | RIENTRO QUOTA CAPITALE SU MUTUI AD ALTRI SOGGETTI - VALLATA<br>ADIGE                  | SERVIZIO FINANZIARIO E<br>CONTABILITÀ | 38.749,81    |
| 50300.01.00000602 | RIENTRO QUOTA CAPITALE DA MUTUI SU PIANO DI VALLATA - ADIGE                           | SERVIZIO FINANZIARIO E<br>CONTABILITÀ | 87.959,60    |
| 50300.01.00000610 | RIENTRO QUOTA CAPITALE DA MUTUI SU FONDO DI ROTAZIONE -<br>COMUNI - VALLATA AVISIO    | SERVIZIO FINANZIARIO E<br>CONTABILITÀ | 114.407,38   |

CONSORZIO DEI COMUNI  
DELLA PROVINCIA DI TRENTO  
B.I.M. DELL'ADIGE



| CLASSIFICAZIONE   | DESCRIZIONE                                                                   | RESPONSABILE                       | STANZIAMENTO |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------|
| 50300.03.00000611 | RIENTRO QUOTA CAPITALE SU MUTUI AD ALTRI SOGGETTI - VALLATA AVISIO            | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 95.042,24    |
| 50300.01.00000612 | RIENTRO QUOTA CAPITALE DA MUTUI SU PIANO DI VALLATA - AVISIO                  | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 21.780,48    |
| 50300.01.00000620 | RIENTRO QUOTA CAPITALE DA MUTUI SU FONDO DI ROTAZIONE - COMUNI - VALLATA NOCE | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 702.341,18   |
| 50300.03.00000621 | RIENTRO QUOTA CAPITALE SU MUTUI AD ALTRI SOGGETTI - VALLATA NOCE              | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 80.845,16    |
| 50300.01.00000622 | RIENTRO QUOTA CAPITALE DA MUTUI SU PIANO DI VALLATA - NOCE                    | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 157.992,10   |
| 90100.02.00000900 | RITENUTE C.P.D.E.L.                                                           | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 20.000,00    |
| 90100.02.00000901 | RITENUTE FONDO PREVIDENZA E CREDITO                                           | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 1.500,00     |
| 90100.02.00000910 | RITENUTE PREVIDENZIALI I.N.A.D.E.L.                                           | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 5.000,00     |
| 90100.03.00000920 | RITENUTE I.N.P.S.                                                             | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 5.000,00     |
| 90100.02.00000950 | RITENUTE ERARIALI IRPEF SU EMOLUMENTI AL PERSONALE, INDENNITA', GETTONI       | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 60.000,00    |
| 90100.01.00000951 | RITENUTE ERARIALI 4% (1045)                                                   | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 20.000,00    |
| 90100.03.00000952 | RITENUTE ERARIALI SU LAVORO AUTONOMO (1040 - ecc)                             | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 20.000,00    |

CONSORZIO DEI COMUNI  
DELLA PROVINCIA DI TRENTO  
B.I.M. DELL'ADIGE



| CLASSIFICAZIONE   | DESCRIZIONE                                                                      | RESPONSABILE                       | STANZIAMENTO  |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------|
| 90100.01.00000953 | IVA SPLIT PAYMENT (ATT. ISTITUZIONALE)                                           | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 50.000,00     |
| 90100.02.00000960 | ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI - - ALTRE RITENUTE (SINDACALI,ecc. ) | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 5.000,00      |
| 90200.99.00000980 | SERVIZI PER CONTO TERZI                                                          | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 400.000,00    |
| 90200.02.00000981 | SERVIZI PER C/TERZI: PROVENTI DA CANONI AGGIUNTIVI PER I COMUNI CONSORZIATI      | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 16.000.000,00 |
| 90200.02.00000982 | INTERESSI SU CANONI AGGIUNTIVI - L.P.4/1998                                      | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 50.000,00     |
| 90200.99.00000984 | FONDO COMUNE INTERCONSORZIALE - INCASSO RISORSE                                  | DIRETTORE CONSORZIALE              | 45.000.000,00 |
| 90100.99.00000990 | ANTICIPAZIONE PER IL SERVIZIO ECONOMATO                                          | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 5.000,00      |

**SPESE**

| CLASSIFICAZIONE   | DESCRIZIONE                                          | RESPONSABILE          | STANZIAMENTO |
|-------------------|------------------------------------------------------|-----------------------|--------------|
| 05021.04.00002112 | TRASFERIMENTI CORRENTI ASSOCIAZIONI CULTURALI - NOCE | DIRETTORE CONSORTILE  | 25.000,00    |
| 06011.04.00002118 | TRASFERIMENTI CORRENTI ASSOCIAZIONI SPORTIVE - NOCE  | DIRETTORE CONSORTILE  | 15.000,00    |
| 01022.02.00000193 | ACQUISTO DI MOBILI E ARREDI PER UFFICI               | DIRETTORE CONSORZIALE | 15.000,00    |

CONSORZIO DEI COMUNI  
DELLA PROVINCIA DI TRENTO  
B.I.M. DELL'ADIGE



|                   |                                                                                                                      |                                    |            |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------|
| 01011.04.00000766 | VALLATA NOCE SOMME A DISPOSIZIONE PER TRASF. CORRENTI IN FAVORE DI ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE                       | DIRETTORE CONSORZIALE              | 115.000,00 |
| 01021.03.00000190 | ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO                                                                                       | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 6.000,00   |
| 12082.03.00002002 | CONTRIBUTI IN C/CAPITALE SOGGETTI CON FINALITA' DI PROMOZIONE SOCIALE - ADIGE                                        | DIRETTORE CONSORTILE               | 14.065,00  |
| 01031.01.00000116 | ONERI INERENTI LA PREVIDENZA COMPLEMENTARE - SERVIZIO FINANZIARIO                                                    | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 2.500,00   |
| 04022.03.00002225 | CONTRIBUTI C/CAPITALE A ISTITUZIONI SCOLASTICHE - ADIGE                                                              | DIRETTORE CONSORTILE               | 2.000,00   |
| 01021.01.00000314 | ACCANTONAMENTO E ARRETRATI PER APPLICAZIONI CONTRATTUALI DIVERSE - PERSONALE TEMPORANEO SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 500,00     |
| 01021.10.00000410 | ASSICURAZIONE DIPENDENTI                                                                                             | DIRETTORE CONSORTILE               | 2.500,00   |
| 12081.04.00002042 | TRASFERIMENTI CORRENTI SOGGETTI CON FINALITA' DI PROMOZIONE SOCIALE - AVISIO                                         | DIRETTORE CONSORTILE               | 15.000,00  |
| 09052.03.00003025 | TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE PER CONVENZIONI RETE DI RISERVE - NOCE                                                   | DIRETTORE CONSORTILE               | 30.000,00  |
| 05022.03.00002212 | CONTRIBUTI IN C/CAPITALE ASSOCIAZIONI CULTURALI - NOCE                                                               | DIRETTORE CONSORTILE               | 10.000,00  |

CONSORZIO DEI COMUNI  
DELLA PROVINCIA DI TRENTO  
B.I.M. DELL'ADIGE



|                   |                                                                                                           |                                    |                   |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------|
| 01021.03.00000192 | MANUTENZIONE IMPIANTI E MACCHINARI                                                                        | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | <b>3.000,00</b>   |
| 01012.03.00000769 | VALLATA NOCE SOMME A DISPOSIZIONE PER TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE IN FAVORE DI AMMINISTRAZIONI LOCALI | DIRETTORE CONSORTILE               | <b>190.000,00</b> |
| 09022.03.00002220 | CONTRIBUTI C/CAPITALE ASSOCIAZIONI VALORIZZAZIONE AMBIENTALE - AVISIO                                     | DIRETTORE CONSORTILE               | <b>10.000,00</b>  |
| 01021.04.00003004 | TRASFERIMENTI A COMUNI PER ATTIVITA' CORRENTE (eventi manifestazioni..) ADIGE                             | DIRETTORE CONSORTILE               | <b>12.000,00</b>  |
| 01011.03.00000025 | RIMBORSO SPESE AI RAPPRESENTANTI IN ASSEMBLEA                                                             | DIRETTORE CONSORTILE               | <b>10.000,00</b>  |
| 01011.04.00000666 | VALLATA AVISIO SOMME A DISPOSIZIONE PER TRASF. CORRENTI IN FAVORE DI ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE          | DIRETTORE CONSORZIALE              | <b>15.000,00</b>  |
| 07011.04.00002114 | TRASFERIMENTI CORRENTI PROMOZIONE TURISTICA - AVISIO                                                      | DIRETTORE CONSORTILE               | <b>10.000,00</b>  |
| 01031.01.00000158 | RETRIBUZIONE DI RISULTATO AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - SERVIZIO FINANZIARIO                       | DIRETTORE CONSORTILE               | <b>1.200,00</b>   |
| 01021.01.00000104 | ONERI PREVIDENZIALI PER SISTEMAZIONI CONTRIBUTIVE                                                         | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | <b>1.000,00</b>   |

CONSORZIO DEI COMUNI  
DELLA PROVINCIA DI TRENTO  
B.I.M. DELL'ADIGE



|                   |                                                                                          |                                    |           |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------|
| 06011.04.00002117 | TRASFERIMENTI CORRENTI ASSOCIAZIONI SPORTIVE - AVISIO                                    | DIRETTORE CONSORTILE               | 10.000,00 |
| 01021.03.00000365 | INCARICO PROGETTISTA RISTRUTTURAZIONE PM 49                                              | DIRETTORE CONSORTILE               | 0,00      |
| 09052.03.00003015 | TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE PER CONVENZIONI RETE DI RISERVE - AVISIO                     | DIRETTORE CONSORTILE               | 80.000,00 |
| 01031.01.00000151 | FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI (FOREG) - SERVIZIO FINANZIARIO    | DIRETTORE CONSORTILE               | 1.808,75  |
| 01022.02.00000199 | ACQUISIZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA MACCHINARI E IMPIANTI                          | DIRETTORE CONSORZIALE              | 60.000,00 |
| 05022.03.00002211 | CONTRIBUTI IN C/CAPITALE ASSOCIAZIONI CULTURALI - AVISIO                                 | DIRETTORE CONSORTILE               | 20.000,00 |
| 99017.01.00002560 | VERSAMENTO ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI - ALTRE RITENUTE (SINDACALI, ecc) | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 5.000,00  |
| 99017.01.00002590 | ANTICIPAZIONE PER IL SERVIZIO ECONOMATO                                                  | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 5.000,00  |
| 01021.01.00000140 | INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER MISSIONI - SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE                  | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 500,00    |
| 11011.04.00002056 | TRASFERIMENTI CORRENTI SETTORE PROTEZIONE CIVILE - NOCE                                  | DIRETTORE CONSORTILE               | 5.000,00  |
| 01011.03.00000015 | RIMBORSO SPESE MISSIONI ISTITUZIONALI                                                    | DIRETTORE CONSORTILE               | 14.000,00 |

CONSORZIO DEI COMUNI  
DELLA PROVINCIA DI TRENTO  
B.I.M. DELL'ADIGE



|                   |                                                                       |                                    |              |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------|
| 01112.03.00003010 | TRASFERIMENTO QUOTA ASSEGNATA DA PIANO VALLATA - AVISIO               | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 1.989.400,00 |
| 05021.04.00002111 | TRASFERIMENTI CORRENTI ASSOCIAZIONI CULTURALI - AVISIO                | DIRETTORE CONSORTILE               | 15.000,00    |
| 09021.04.00002121 | TRASFERIMENTI CORRENTI ASSOCIAZIONI VALORIZZAZIONE AMBIENTALE - NOCE  | DIRETTORE CONSORTILE               | 8.000,00     |
| 01111.10.00003034 | IVA A DEBITO COMMERCIALE                                              | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 30.000,00    |
| 04021.04.00002126 | TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SCOLASTICHE - AVISIO             | DIRETTORE CONSORTILE               | 5.000,00     |
| 01021.03.00000180 | ACQUISTO DI BENI CONSUMO PER UFFICI (CANCELLERIA, STAMPATI, TONER...) | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 2.500,00     |
| 99017.01.00002520 | VERSAMENTO RITENUTE I.N.P.S.                                          | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 5.000,00     |
| 01021.03.00000230 | SERVIZI AMMINISTRATIVI (spese notarili, postali e altri)              | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 2.000,00     |
| 01021.03.00000362 | SERVIZI DI TRASPORTO, TRASLOCO E FACCHINAGGIO                         | DIRETTORE CONSORTILE               | 2.000,00     |
| 01011.02.00000060 | IRAP SU INDENNITA' E GETTONI                                          | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 4.140,00     |
| 07011.04.00002113 | TRASFERIMENTI CORRENTI PROMOZIONE TURISTICA - ADIGE                   | DIRETTORE CONSORTILE               | 1.000,00     |
| 01021.03.00000186 | SPESE CONDOMINIALI PIAZZA CENTA                                       | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 19.200,00    |

CONSORZIO DEI COMUNI  
DELLA PROVINCIA DI TRENTO  
B.I.M. DELL'ADIGE



|                   |                                                                                                            |                                    |              |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------|
| 01011.04.00000667 | VALLATA AVISIO SOMME A DISPOSIZIONE PER TRASF. CORRENTI IN FAVORE DI AMMINISTRAZIONI LOCALI                | DIRETTORE CONSORZIALE              | 15.000,00    |
| 01012.03.00000469 | SOMME A DISPOSIZIONE DEL DIRETTIVO PER TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE IN FAVORE DI AMMINISTRAZIONI LOCALI | DIRETTORE CONSORTILE               | 50.000,00    |
| 01031.02.00000161 | IRAP SU RETRIBUZIONI - SERVIZIO FINANZIARIO                                                                | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 8.000,00     |
| 20011.10.00001001 | FONDO DI RISERVA ORDINARIO                                                                                 | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 21.846,04    |
| 05022.03.00002210 | CONTRIBUTI IN C/CAPITALE ASSOCIAZIONI CULTURALI - ADIGE                                                    | DIRETTORE CONSORTILE               | 5.500,00     |
| 01011.04.00000566 | VALLATA ADIGE SOMME A DISPOSIZIONE PER TRASF. CORRENTI IN FAVORE DI ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE            | DIRETTORE CONSORZIALE              | 20.000,00    |
| 01021.03.00000191 | MANUTENZIONE MOBILI, MACCHINE, ATTREZZATURA E SISTEMI INFORMATICI UFFICI                                   | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 0,00         |
| 01011.03.00000800 | SPESE SOSTENUTE PER CONTO DEI CONSORZI B.I.M. ADIGE                                                        | DIRETTORE CONSORTILE               | 3.000,00     |
| 01011.03.00000040 | COMUNICAZIONE STAMPA E WEB                                                                                 | DIRETTORE CONSORTILE               | 15.700,00    |
| 01112.03.00002132 | PIANO 2022 - NOCE - INTERVENTI E MANUTENZIONI DEL PATRIMONIO LOCALE                                        | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 1.565.238,38 |
| 09022.03.00002219 | CONTRIBUTI C/CAPITALE ASSOCIAZIONI VALORIZZAZIONE AMBIENTALE - ADIGE                                       | DIRETTORE CONSORTILE               | 11.000,00    |

CONSORZIO DEI COMUNI  
DELLA PROVINCIA DI TRENTO  
B.I.M. DELL'ADIGE



|                   |                                                                                                                    |                                    |            |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------|
| 01021.01.00000130 | COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO-SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE                  | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 500,00     |
| 01012.03.00000768 | VALLATA NOCE SOMME A DISPOSIZIONE PER TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE IN FAVORE DI ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE     | DIRETTORE CONSORTILE               | 95.000,00  |
| 01011.04.00000467 | SOMME A DISPOSIZIONE DEL DIRETTIVO PER INTERVENTI CORRENTI IN FAVORE DI AMMINISTRAZIONI LOCALI                     | DIRETTORE CONSORZIALE              | 50.000,00  |
| 99017.01.00002510 | VERSAMENTO RITENUTE PREVIDENZIALI I.N.A.D.E.L. A CARICO DEL PERSONALE                                              | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 5.000,00   |
| 01022.02.00000197 | ACQUISTO HARDWARE                                                                                                  | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 10.000,00  |
| 01031.02.00000163 | IMPOSTA RIVALUTAZIONE TFR - SERV. FINANZIARIO                                                                      | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 400,00     |
| 01011.03.00000032 | SPESE PER TRASFERTE (convenzione Trenitalia)                                                                       | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 2.500,00   |
| 01021.03.00000364 | UTILIZZO BENI DI TERZI (noleggio multifunzione)                                                                    | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 1.000,00   |
| 01021.03.00000363 | SPESE PER ALTRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE (perizie, prestazioni di natura contabile e tributaria) | DIRETTORE CONSORTILE               | 117.500,00 |
| 07012.03.00002215 | CONTRIBUTI IN C/CAPITALE PROMOZIONE TURISTICA - NOCE                                                               | DIRETTORE CONSORTILE               | 5.000,00   |

CONSORZIO DEI COMUNI  
DELLA PROVINCIA DI TRENTO  
B.I.M. DELL'ADIGE



|                   |                                                                                           |                                    |                      |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------|
| 01021.02.00000160 | IRAP SU RETIBUZIONI E COLLABORAZIONI-SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE                         | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | <b>12.000,00</b>     |
| 06021.04.00001711 | TRASFERIMENTI PER FINANZIAMENTO PIANO GIOVANI - ADIGE                                     | DIRETTORE CONSORTILE               | <b>27.000,00</b>     |
| 99017.02.00002584 | FONDO COMUNE INTERCONSORZIALE - TRASFERIMENTO RISORSE                                     | DIRETTORE CONSORTILE               | <b>45.000.000,00</b> |
| 06021.04.00001712 | TRASFERIMENTI PER FINANZIAMENTO PIANO GIOVANI - AVISIO                                    | DIRETTORE CONSORTILE               | <b>15.000,00</b>     |
| 06012.03.00002217 | CONTRIBUTI C/CAPITALE ASSOCIAZIONI SPORTIVE - AVISIO                                      | DIRETTORE CONSORTILE               | <b>20.000,00</b>     |
| 12082.03.00002012 | CONTRIBUTI IN C/CAPITALE SOGGETTI CON FINALITA' DI PROMOZIONE SOCIALE - AVISIO            | DIRETTORE CONSORTILE               | <b>15.000,00</b>     |
| 01021.01.00000106 | ONERI INERENTI LA PREVIDENZA COMPLEMENTARE - SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE                 | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | <b>3.500,00</b>      |
| 01011.04.00000767 | VALLATA NOCE SOMME A DISPOSIZIONE PER TRASF. CORRENTI IN FAVORE DI AMMINISTRAZIONI LOCALI | DIRETTORE CONSORZIALE              | <b>100.000,00</b>    |
| 01021.02.00000400 | IMPOSTE E TASSE (REGISTRO E BOLLO)                                                        | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | <b>2.000,00</b>      |

CONSORZIO DEI COMUNI  
DELLA PROVINCIA DI TRENTO  
B.I.M. DELL'ADIGE



|                   |                                                                                                                 |                                    |              |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------|
| 01012.03.00000568 | VALLATA ADIGE SOMME A DISPOSIZIONE PER TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE IN FAVORE DI ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE | DIRETTORE CONSORTILE               | 20.000,00    |
| 01112.03.00002130 | PIANO 2022 - ADIGE - INTERVENTI E MANUTENZIONI DEL PATRIMONIO LOCALE                                            | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 613.847,21   |
| 04022.03.00002226 | CONTRIBUTI C/CAPITALE A ISTITUZIONI SCOLASTICHE - AVISIO                                                        | DIRETTORE CONSORTILE               | 5.000,00     |
| 01031.01.00000316 | ACCANTONAMENTO E ARRETRATI PER APPLICAZIONI CONTRATTUALI DIVERSE - SERVIZIO FINANZIARIO                         | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 1.000,00     |
| 01021.03.00000194 | CANONI MANUTENZIONE ORDINARIA ACQUISTI ATTREZZATURE E SISTEMI INFORMATICI                                       | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 35.000,00    |
| 01112.03.00003000 | TRASFERIMENTO QUOTA ASSEGNATA DA PIANO VALLATA - ADIGE                                                          | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 1.517.628,00 |
| 06021.04.00001713 | TRASFERIMENTI PER FINANZIAMENTO PIANO GIOVANI - NOCE                                                            | DIRETTORE CONSORTILE               | 20.000,00    |
| 01011.03.00000022 | GETTONI DI PRESENZA AI COMPONENTI LE COMMISSIONI ISTITUZIONALI                                                  | DIRETTORE CONSORTILE               | 2.000,00     |
| 01021.03.00000184 | SPESE TELEFONIA E INTERNET                                                                                      | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 3.000,00     |
| 01031.01.00000117 | ASSEGNO PER IL NUCLEO FAMILIARE - SERVIZIO FINANZIARIO                                                          | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 500,00       |

CONSORZIO DEI COMUNI  
DELLA PROVINCIA DI TRENTO  
B.I.M. DELL'ADIGE



|                   |                                                                                                             |                                    |               |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------|
| 99017.01.00002500 | VERSAMENTO RITENUTE C.P.D.E.L. A CARICO DEL PERSONALE                                                       | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 20.000,00     |
| 01011.03.00000020 | GETTONI DI PRESENZA AI RAPPRESENTANTI IN ASSEMBLEA                                                          | DIRETTORE CONSORTILE               | 10.000,00     |
| 01021.03.00000431 | FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE, PARTECIPAZ. A CONVEGNI                                            | DIRETTORE CONSORTILE               | 4.000,00      |
| 01021.01.00000300 | BUONI PASTO - SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE                                                                  | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 4.140,00      |
| 99017.01.00002583 | IVA SPLIT PAYMENT ISTITUZIONALE (6040)                                                                      | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 50.000,00     |
| 01031.01.00000141 | INDENNITA' E RIMBORSO PER MISSIONI - SERVIZIO FINANZIARIO                                                   | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 500,00        |
| 99017.02.00002581 | SERVIZI PER C/TERZI:TRASFERIMENTO CANONI AGGIUNTIVI AI COMUNI CONSORZIATI                                   | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 16.000.000,00 |
| 01111.04.00002032 | BORSE DI STUDIO E PREMI PER APPROFONDIMENTI DI PARTICOLARE INTERESSE PER LE VALLATE                         | DIRETTORE CONSORTILE               | 15.000,00     |
| 01021.01.00000109 | CONTRIBUTI SOCIALI SU CONTATTI DI COLLABORAZIONE                                                            | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 2.000,00      |
| 01012.03.00000669 | VALLATA AVISIO SOMME A DISPOSIZIONE PER TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE IN FAVORE DI AMMINISTRAZIONI LOCALI | DIRETTORE CONSORTILE               | 100.000,00    |
| 01021.03.00000270 | CONSULENZE E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI                                                                   | DIRETTORE CONSORTILE               | 5.000,00      |

CONSORZIO DEI COMUNI  
DELLA PROVINCIA DI TRENTO  
B.I.M. DELL'ADIGE



|                   |                                                                                |                                    |                  |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------|
| 01021.01.00000102 | RETRIBUZIONI AL PERSONALE - FUORI RUOLO - SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE         | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | <b>24.000,00</b> |
| 11012.03.00002065 | CONTRIBUTI IN C/CAPITALE SETTORE PROTEZIONE CIVILE - AVISIO                    | DIRETTORE CONSORTILE               | <b>90.000,00</b> |
| 01021.04.00000240 | CONTRIBUTI ASSOCIATIVI - QUOTA ASSOCIATIVA FEDERBIM E ALTRI ENTI               | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | <b>40.000,00</b> |
| 99017.02.00002582 | INTERESSI SU CANONI AGG. L.P. N .4/1998                                        | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | <b>50.000,00</b> |
| 01021.03.00000185 | SPESE PER ENERGIA ELETTRICA                                                    | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | <b>6.000,00</b>  |
| 01021.01.00000100 | RETRIBUZIONI AL PERSONALE - SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE                       | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | <b>87.000,00</b> |
| 01011.03.00000030 | ACQUISTI PER ATTIVITA' E INIZIATIVE RAPPRESENTANZA ENTE                        | DIRETTORE CONSORTILE               | <b>4.000,00</b>  |
| 99017.01.00002551 | VERSAMENTO RITENUTE ERARIALI - LAVORATORI AUTONOMI                             | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | <b>20.000,00</b> |
| 01011.03.00000041 | ONERI PER REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIA                                      | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | <b>12.000,00</b> |
| 99017.01.00002501 | VERSAMENTO RITENUTE FONDO PREVIDENZA E CREDITO                                 | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | <b>1.500,00</b>  |
| 01021.04.00003024 | TRASFERIMENTI A COMUNI PER ATTIVITA' CORRENTE (eventi manifestazioni..) - NOCE | DIRETTORE CONSORTILE               | <b>50.000,00</b> |

CONSORZIO DEI COMUNI  
DELLA PROVINCIA DI TRENTO  
B.I.M. DELL'ADIGE



|                   |                                                                                                            |                                    |                     |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------|
| 01012.03.00000569 | VALLATA ADIGE SOMME A DISPOSIZIONE PER TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE IN FAVORE DI AMMINISTRAZIONI LOCALI | DIRETTORE CONSORTILE               | <b>80.000,00</b>    |
| 01011.03.00000044 | PROGETTO SCUOLE                                                                                            | DIRETTORE CONSORTILE               | <b>15.000,00</b>    |
| 01011.03.00000037 | SERVIZI PER ATTIVITA' FUNZIONAMENTO E INIZIATIVE RAPPRESENTANZA ENTE                                       | DIRETTORE CONSORTILE               | <b>5.000,00</b>     |
| 01021.10.00000412 | ASSICURAZIONE KASCO AUTOMEZZI DI AMMINISTRATORI E DIPENDENTI                                               | DIRETTORE CONSORTILE               | <b>2.500,00</b>     |
| 01112.03.00003020 | TRASFERIMENTO QUOTA ASSEGNATA DA PIANO VALLATA - NOCE                                                      | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | <b>2.176.972,00</b> |
| 01031.01.00000153 | INDENNITA' DI POSIZIONE AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - SERVIZIO FINANZIARIO                          | DIRETTORE CONSORTILE               | <b>6.500,00</b>     |
| 01021.03.00000183 | SPESE PER ADEGUAMENTO E MANTENIMENTO AMBIENTI DI LAVORO ALLE NORMATIVE IN MATERIA DI SICUREZZA             | DIRETTORE CONSORTILE               | <b>5.000,00</b>     |
| 01021.10.00000411 | ASSICURAZIONI SU BENI DI PROPRIETA' DEL CONSORZIO                                                          | DIRETTORE CONSORTILE               | <b>3.200,00</b>     |
| 01021.03.00000220 | COMPENSO PER IL SERVIZIO DI TESORERIA, RIMBORSO SPESE FORZOSE E SERVIZIO DI CASSA                          | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | <b>10.000,00</b>    |

CONSORZIO DEI COMUNI  
DELLA PROVINCIA DI TRENTO  
B.I.M. DELL'ADIGE



|                          |                                                                                                     |                                    |                  |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------|
| 01011.04.00000466        | SOMME A DISPOSIZIONE DEL DIRETTIVO PER INTERVENTI CORRENTI IN FAVORE DI ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE | DIRETTORE CONSORZIALE              | <b>70.000,00</b> |
| 01021.01.00000313        | ACCANTONAMENTO E ARRETRATI PER APPLICAZIONI CONTRATTUALI DIVERSE - SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE     | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | <b>1.000,00</b>  |
| 01021.02.00000402        | IMPOSTE E TASSE (Riv.TFR...)                                                                        | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | <b>600,00</b>    |
| 01021.01.00000105        | ONERI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI - SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE                                  | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | <b>35.000,00</b> |
| 01021.10.00000413        | ASSICURAZIONE - POLIZZA RCT/O                                                                       | DIRETTORE CONSORTILE               | <b>1.700,00</b>  |
| 12081.04.00002043        | TRASFERIMENTI CORRENTI SOGGETTI CON FINALITA' DI PROMOZIONE SOCIALE - NOCE                          | DIRETTORE CONSORTILE               | <b>10.000,00</b> |
| 01011.10.00000014        | RIMBORSO ONERI PER ASSENZE DAL LAVORO AMMINISTRATORI CONSORZIALI                                    | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | <b>15.000,00</b> |
| 01021.03.00000430        | SPESE PER CONSULENZE GIURIDICHE E ATTI DIFESA SOSTENUTI PER IL CONSORZIO                            | DIRETTORE CONSORTILE               | <b>25.000,00</b> |
| 07012.03.00002214        | CONTRIBUTI IN C/CAPITALE PROMOZIONE TURISTICA - AVISIO                                              | DIRETTORE CONSORTILE               | <b>5.000,00</b>  |
| <b>01021.03.00000360</b> | <b>SERVIZI PER GESTIONE DOCUMENTALE E ALTRI SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI</b>          | <b>DIRETTORE CONSORTILE</b>        | <b>32.000,00</b> |
| 01021.03.00000181        | MANUTENZIONE ORDINARIA SEDE                                                                         | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | <b>36.000,00</b> |

CONSORZIO DEI COMUNI  
DELLA PROVINCIA DI TRENTO  
B.I.M. DELL'ADIGE



|                   |                                                                                                                 |                                    |            |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------|
| 01011.10.00000050 | ASSICURAZIONI PER AMMINISTRATORI CONSORZIALI                                                                    | DIRETTORE CONSORTILE               | 14.500,00  |
| 01021.03.00000271 | SERVIZIO GESTIONE STIPENDI                                                                                      | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 3.500,00   |
| 01021.01.00000132 | COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO - SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE               | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 500,00     |
| 05012.03.00002051 | CONTRIBUTI C/CAPITALE PER VALORIZZAZIONE PATRIMONIO STORICO ARTISTICO (parrocchie) - ADIGE                      | DIRETTORE CONSORTILE               | 8.000,00   |
| 01112.03.00002131 | PIANO 2022 - AVISIO - INTERVENTI E MANUTENZIONI DEL PATRIMONIO LOCALE                                           | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 672.358,72 |
| 01031.01.00000115 | ONERI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI - SERVIZIO FINANZIARIO                                                      | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 24.000,00  |
| 05012.03.00002052 | CONTRIBUTI C/CAPITALE PER VALORIZZAZIONE PATRIMONIO STORICO ARTISTICO (parrocchie) - AVISIO                     | DIRETTORE CONSORTILE               | 15.000,00  |
| 99017.01.00002550 | VERSAMENTO RITENUTE ERARIALI IRPEF SU EMOLUMENTI AL PERSONALE, INDENNITÀ, GETTONI E RITENUTE D'ACCONTO          | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 60.000,00  |
| 01012.03.00000468 | SOMME A DISPOSIZIONE DEL DIRETTIVO PER TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE IN FAVORE DI ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE | DIRETTORE CONSORTILE               | 30.000,00  |

CONSORZIO DEI COMUNI  
DELLA PROVINCIA DI TRENTO  
B.I.M. DELL'ADIGE



|                   |                                                                                                |                                    |            |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------|
| 01021.03.00000272 | COMPENSI E RIMBORSI PER PRESTAZIONI IN CONVENZIONE CON ALTRI ENTI                              | DIRETTORE CONSORTILE               | 3.500,00   |
| 01021.01.00000139 | RETRIBUZIONE DI RISULTATO DIRETTORE CONSORZIALE                                                | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 7.140,00   |
| 01031.01.00000111 | RETRIBUZIONI AL PERSONALE - SERVIZIO FINANZIARIO                                               | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 75.000,00  |
| 01011.03.00000010 | INDENNITA' DI CARICA AI MEMBRI DEL CONSIGLIO DIRETTIVO                                         | DIRETTORE CONSORTILE               | 39.000,00  |
| 01021.01.00000107 | ASSEGNO PER IL NUCLEO FAMILIARE - SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE                                 | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 3.000,00   |
| 99017.01.00002552 | VERSAMENTO RITENUTE ERARIALI IRPEF SU RIT 4%                                                   | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 20.000,00  |
| 11012.03.00002064 | CONTRIBUTI IN C/CAPITALE SETTORE PROTEZIONE CIVILE - ADIGE                                     | DIRETTORE CONSORTILE               | 141.617,21 |
| 01021.03.00000361 | SERVIZIO PULIZIA UFFICI                                                                        | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 50.000,00  |
| 12082.03.00002022 | CONTRIBUTI IN C/CAPITALE SOGGETTI CON FINALITA' DI PROMOZIONE SOCIALE - NOCE                   | DIRETTORE CONSORTILE               | 40.000,00  |
| 09052.03.00003005 | TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE PER CONVENZIONI RETE DI RISERVE - ADIGE                            | DIRETTORE CONSORTILE               | 20.000,00  |
| 01021.01.00000150 | FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL' EFFICIENZA DEI SERVIZI (FOREG) - SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE | DIRETTORE CONSORZIALE              | 2.086,00   |

CONSORZIO DEI COMUNI  
DELLA PROVINCIA DI TRENTO  
B.I.M. DELL'ADIGE



|                   |                                                                                                   |                                    |            |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------|
| 01031.01.00000301 | BUONI PASTO - SERVIZIO FINANZIARIO                                                                | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 3.000,00   |
| 01022.02.00000198 | ACQUISTO - MANUTENZIONE STRAORDINARIA MACCHINE E ATTREZZATURE PER UFFICIO                         | DIRETTORE CONSORZIALE              | 10.000,00  |
| 01021.09.00000820 | RESTITUZIONE E RIMBORSI AMM. LOCALI                                                               | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 1.000,00   |
| 99017.02.00002580 | SERVIZI PER CONTO TERZI                                                                           | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 400.000,00 |
| 01031.01.00000157 | INDENNITA' AREA DIRETTIVA AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - SERVIZIO FINANZIARIO               | DIRETTORE CONSORTILE               | 3.400,00   |
| 09051.04.00003026 | TRASFERIMENTI CORRENTI PER RETE RISERVE - NOCE                                                    | DIRETTORE CONSORTILE               | 10.000,00  |
| 11011.04.00002055 | TRASFERIMENTI CORRENTI SETTORE PROTEZIONE CIVILE - AVISIO                                         | DIRETTORE CONSORTILE               | 2.773,00   |
| 01011.03.00000801 | SPESE SOSTENUTE PER CONTO DEI CONSORZI B.I.M. DEL TRENTINO                                        | DIRETTORE CONSORTILE               | 1.000,00   |
| 01021.03.00000108 | CONTRATTI DI COLLABORAZIONE CON ESPERTI / TECNICI ESTERNI                                         | DIRETTORE CONSORTILE               | 0,00       |
| 01031.01.00000131 | COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO - SERVIZIO FINANZIARIO       | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 500,00     |
| 01011.04.00000567 | <b>VALLATA ADIGE SOMME A DISPOSIZIONE PER TRASF. CORRENTI IN FAVORE DI AMMINISTRAZIONI LOCALI</b> | DIRETTORE CONSORZIALE              | 0,00       |
| 09021.04.00002120 | TRASFERIMENTI CORRENTI ASSOCIAZIONI VALORIZZAZIONE AMBIENTALE - AVISIO                            | DIRETTORE CONSORTILE               | 10.000,00  |

CONSORZIO DEI COMUNI  
DELLA PROVINCIA DI TRENTO  
B.I.M. DELL'ADIGE



|                   |                                                                                                                  |                                    |              |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------|
| 01021.03.00000200 | ABBONAMENTI E ACQUISTO RIVISTE E PUBBLICAZIONI AD USO UFFICI                                                     | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 2.000,00     |
| 09022.03.00002221 | CONTRIBUTI C/CAPITALE ASSOCIAZIONI VALORIZZAZIONE AMBIENTALE - NOCE                                              | DIRETTORE CONSORTILE               | 7.000,00     |
| 06012.03.00002216 | CONTRIBUTI C/CAPITALE ASSOCIAZIONI SPORTIVE - ADIGE                                                              | DIRETTORE CONSORTILE               | 14.318,00    |
| 01011.03.00000043 | AGENDA 2030 PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE                                                                          | DIRETTORE CONSORTILE               | 20.000,00    |
| 01021.03.00000290 | COMPENSI, SPESE ED INDENNITA' PER CONCORSI                                                                       | DIRETTORE CONSORTILE               | 3.000,00     |
| 01021.02.00000401 | IMPOSTE E TASSE (TASSA RIFIUTI)                                                                                  | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 3.500,00     |
| 06012.03.00002218 | CONTRIBUTI C/CAPITALE ASSOCIAZIONI SPORTIVE - NOCE                                                               | DIRETTORE CONSORTILE               | 35.000,00    |
| 01012.03.00000668 | VALLATA AVISIO SOMME A DISPOSIZIONE PER TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE IN FAVORE DI ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE | DIRETTORE CONSORTILE               | 20.000,00    |
| 17013.01.00003058 | ACQUISTO AZIONI DOLOMITI ENERGIA HOLDING SPA                                                                     | DIRETTORE CONSORTILE               | 2.851.444,31 |
| 12051.04.00003055 | TRASFERIMENTO AI COMUNI PER INTERVENTI IN FAVORE DELLA POPOLAZIONE UCRAINA RIFUGIATA                             | DIRETTORE CONSORTILE               | 50.000,00    |



|                   |                                                                                                       |                                    |              |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------|
| 17012.03.00003077 | PROGETTO INCENTIVAZIONE INVESTIMENTI NEL FOTOVOLTAICO                                                 | DIRETTORE CONSORTILE               | 1.000.000,00 |
| 01033.03.00003080 | CONCESSIONE CREDITI A IMPRESE - (0,10%) - VALLATA NOCE                                                | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 800.000,00   |
| 01021.01.00000310 | TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO AL PERSONALE DIPENDENTE L.R. 5/3/93 NR. 4 - SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 15.000,00    |
| 01031.01.00000311 | TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO AL PERSONALE DIPENDENTE L.R.5/3/93 N. 4 - SERVIZIO FINANZIARIO           | SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILITÀ | 1.500,00     |
| 01021.03.00000366 | SPESE PER ALTRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE (consulenza progetto fotovoltaico)         | DIRETTORE CONSORTILE               | 61.000,00    |
| 01021.03.00000231 | SPESE PER ALTRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE (consulenza progetto fotovoltaico)         | DIRETTORE CONSORTILE               | 17.500,00    |
|                   |                                                                                                       |                                    |              |

#### 4. STRUTTURA ORGANIZZATIVA

# CONSORZIO DEI COMUNI DELLA PROVINCIA DI TRENTO B.I.M. DELL'ADIGE



La pianta organica del Consorzio, come approvata dall'Assemblea Generale con deliberazione n. 12 di data 29 luglio 2019 si compone di 7 unità di personale, tra le quali vi è un'unica figura dirigenziale (Il Direttore).

La struttura organizzativa del Consorzio attualmente è così composta:

- Direttore consorziale;
- Servizio Finanziario

È in fase di definizione una struttura organizzativa che risulti maggiormente funzionale ai processi presidiati e alla dotazione organica.

## 5. OBIETTIVI GESTIONALI

Di seguito si rappresentano gli obiettivi gestionali definiti:

|                 |    |                                                               |
|-----------------|----|---------------------------------------------------------------|
| <b>Missione</b> | 01 | Servizi istituzionali, generali e di gestione                 |
|                 | 04 | Istruzione e diritto allo studio                              |
|                 | 05 | Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali i |
|                 | 06 | Politiche giovanili, sport e tempo libero                     |
|                 | 07 | Turismo                                                       |
|                 | 08 | Assetto del territorio ed edilizia abitativa                  |
|                 | 09 | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente  |



|                                |                                                                                                                                  |                                                    |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
|                                | 11                                                                                                                               | Soccorso civile                                    |
|                                | 12                                                                                                                               | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia      |
|                                | 17                                                                                                                               | Energia e diversificazione delle fonti energetiche |
| <b>Obiettivo strategico</b>    | RISORSE PER IL TERRITORIO E RAPPORTI CON I COMUNI                                                                                |                                                    |
| <b>Obiettivo operativo</b>     | Garantire la piena attuazione delle deliberazioni del Consiglio direttivo in merito ai contributi approvati                      |                                                    |
| <b>Durata</b>                  | Annuale                                                                                                                          |                                                    |
| <b>Indicatori di risultato</b> | gestione della parte istruttoria delle pratiche che permetta di migliorare il lavoro e il coinvolgimento del Consiglio direttivo |                                                    |
| <b>Responsabile</b>            | Direttore e Responsabile Servizio Finanziario                                                                                    |                                                    |

|                 |    |                                                               |
|-----------------|----|---------------------------------------------------------------|
| <b>Missione</b> | 01 | Servizi istituzionali, generali e di gestione                 |
|                 | 04 | Istruzione e diritto allo studio                              |
|                 | 05 | Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali i |
|                 | 06 | Politiche giovanili, sport e tempo libero                     |
|                 | 07 | Turismo                                                       |
|                 | 08 | Assetto del territorio ed edilizia abitativa                  |
|                 | 09 | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente  |
|                 | 11 | Soccorso civile                                               |
|                 | 12 | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia                 |



|                                |                                                                                                    |                                                    |  |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--|
|                                | 17                                                                                                 | Energia e diversificazione delle fonti energetiche |  |
| <b>Obiettivo strategico</b>    | RISORSE PER IL TERRITORIO E RAPPORTI CON I COMUNI                                                  |                                                    |  |
| <b>Obiettivo operativo</b>     | Adozione del nuovo regolamento contributi e sovvenzioni                                            |                                                    |  |
| <b>Durata</b>                  | Annuale                                                                                            |                                                    |  |
| <b>Indicatori di risultato</b> | supporto alla Commissione per i lavori preparatori e completamento della redazione del regolamento |                                                    |  |
| <b>Responsabile</b>            | Direttore                                                                                          |                                                    |  |

|                                |                                                                                                                                 |                                                    |  |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--|
| <b>Missione</b>                | 01                                                                                                                              | Servizi istituzionali, generali e di gestione      |  |
|                                | 17                                                                                                                              | Energia e diversificazione delle fonti energetiche |  |
| <b>Obiettivo strategico</b>    | SVILUPPO E CRESCITA CON IL TERRITORIO                                                                                           |                                                    |  |
| <b>Obiettivo operativo</b>     | Garantire il necessario supporto agli organi collegiali con riferimento all'eventuale adesione a società di sistema provinciale |                                                    |  |
| <b>Durata</b>                  | Annuale                                                                                                                         |                                                    |  |
| <b>Indicatori di risultato</b> | Puntuale supporto ai passaggi autorizzatori necessari e al supporto tecnico specialistico necessario                            |                                                    |  |
| <b>Responsabile</b>            | Direttore e Responsabile Servizio Finanziario                                                                                   |                                                    |  |

|                 |    |                                               |  |
|-----------------|----|-----------------------------------------------|--|
| <b>Missione</b> | 01 | Servizi istituzionali, generali e di gestione |  |
|-----------------|----|-----------------------------------------------|--|



|                                |                                                                                                                              |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Obiettivo strategico</b>    | AMBIENTE E SOSTENIBILITA'                                                                                                    |
| <b>Obiettivo operativo</b>     | Supportare le attività del Consorzio in favore dei Comuni per quanto riguarda il PNRR                                        |
| <b>Durata</b>                  | Annuale                                                                                                                      |
| <b>Indicatori di risultato</b> | definizione e attuazione di strumenti e azioni che permettano di portare un valore aggiunto rispetto alle tematiche del PNRR |
| <b>Responsabile</b>            | Direttore e Responsabile Servizio Finanziario                                                                                |

|                                |                                                                                                                              |                                               |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| <b>Missione</b>                | 01                                                                                                                           | Servizi istituzionali, generali e di gestione |
| <b>Obiettivo strategico</b>    | DIVULGAZIONE E FORMAZIONE PER I GIOVANI                                                                                      |                                               |
| <b>Obiettivo operativo</b>     | PROGETTO SCUOLA                                                                                                              |                                               |
| <b>Durata</b>                  | ANNUALE                                                                                                                      |                                               |
| <b>Indicatori di risultato</b> | Garantire l'attuazione di iniziative di informazione e divulgazione delle tematiche di interesse del Consorzio tra i giovani |                                               |
| <b>Responsabile</b>            | Direttore                                                                                                                    |                                               |

|                                |                                                                                                                                   |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Obiettivo strategico</b>    | RISORSE PER IL TERRITORIO E RAPPORTI CON I COMUNI                                                                                 |
| <b>Obiettivo operativo</b>     | Utilizzo del sistema Pago PA                                                                                                      |
| <b>Durata</b>                  | Annuale                                                                                                                           |
| <b>Indicatori di risultato</b> | Gestione degli incassi del “sovrà canone” tramite il sistema PAGOPA entro il 31 marzo 2022 e comunque non oltre il 30 giugno 2022 |
| <b>Responsabile</b>            | Responsabile Servizio Finanziario e Direttore                                                                                     |



|                                |                                                                                                                                |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Obiettivo strategico</b>    | SVILUPPO ORGANIZZATIVO                                                                                                         |
| <b>Obiettivo operativo</b>     | Garantire la corretta gestione e integrazione dell'organico del Consorzio al fine di un presidio efficace di tutte le funzioni |
| <b>Durata</b>                  | Annuale                                                                                                                        |
| <b>Indicatori di risultato</b> | Completamento della riorganizzazione dell'organico del Consorzio                                                               |
| <b>Responsabile</b>            | Direttore                                                                                                                      |

|                                |                                                                                                                                                                                                |                                               |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| <b>Missione</b>                | 01                                                                                                                                                                                             | Servizi istituzionali, generali e di gestione |
| <b>Obiettivo strategico</b>    | RISORSE PER IL TERRITORIO E RAPPORTI CON I COMUNI                                                                                                                                              |                                               |
| <b>Obiettivo operativo</b>     | Supportare il Consiglio Direttivo nella definizione di un piano che permetta una gestione dei residui passivi a bilancio in funzione dell'efficace utilizzo delle risorse da parte dei Comuni. |                                               |
| <b>Durata</b>                  | Annuale                                                                                                                                                                                        |                                               |
| <b>Indicatori di risultato</b> | Redazione di un piano con ipotesi attuative                                                                                                                                                    |                                               |
| <b>Responsabile</b>            | Direttore e Responsabile Servizio Finanziario                                                                                                                                                  |                                               |

## 6. Competenza all'adozione di determinazioni comportanti impegni di spesa e relative all'acquisizione di entrate

Il presente Piano Esecutivo di Gestione individua, per ciascun capitolo/articolo di bilancio, un responsabile di procedimento, come definito dalla legge 7 agosto 1990, n. 241.

La competenza all'adozione dei provvedimenti (determinazioni) che comportanti impegno di spesa (o anche solo prenotazione di impegno di spesa) sui fondi disponibili su ciascun capitolo/articolo di bilancio spetta al Responsabile del Servizio, ovvero:

- Direttore Consorziale;



- Responsabile del Servizio Finanziario;

ai quali, in base all'individuazione sopra richiamata ed esplicitata nel seguito mediante le sigle indicate con riferimento a ciascun responsabile interessato, fa capo il procedimento.

Analogamente, spetta agli stessi soggetti l'adozione delle determinazioni relative all'acquisizione delle entrate previste in bilancio.

Considerato che a partire dal 1° gennaio 2017 hanno trovato applicazione le norme in materia di armonizzazione contabile di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, i Responsabili dei Servizi, nell'adozione dei provvedimenti devono conformarsi a regole contabili uniformi definite sotto forma di principi contabili generali e di principi contabili applicati, ed in particolare al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate trovano imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza.

## **7. Il Direttore consorziale**

Ai sensi dell'articolo 7 del vigente Statuto consorziale, il Direttore attua le direttive ed adempie ai compiti affidatigli dal Presidente, dal quale dipende funzionalmente.

È il funzionario più elevato in grado del Consorzio, è capo del personale ed ha funzione di direzione, di sintesi e di raccordo della struttura burocratica con gli organi di governo. Il Direttore oltre alle funzioni affidategli dalla legge, dallo Statuto e dai Regolamenti vigenti:

- partecipa alle riunioni degli organi collegiali e delle commissioni nelle quali è nominato e ne redige e sottoscrive i verbali;
- presta alle strutture organizzative consulenza giuridica, ne coordina l'attività e in assenza di disposizioni regolamentari al riguardo, dirime eventuali conflitti di competenza.

Ai sensi dell'articolo 8 del vigente Regolamento di contabilità, compete al Direttore la responsabilità del procedimento di approvazione del Documento Unico di Programmazione di cui cura il coordinamento generale dell'attività di predisposizione, provvede alla sua finale stesura ed esprime il parere di regolarità tecnica, fermo restando la responsabilità del Servizio finanziario relativamente alla sezione economico – finanziaria.

Coordina inoltre le fasi di predisposizione del PEG sulla cui deliberazione di approvazione esprime il parere di regolarità tecnico – amministrativa, fermo restando la responsabilità del Responsabile del Servizio finanziario relativamente al parere di regolarità contabile.



Adotta gli atti relativi alla gestione del personale, atti inerenti le procedure di assunzione del personale, comprese l'indizione della procedura e la nomina delle commissioni, atti di assunzione del personale temporaneo, provvedimenti di mobilità esterna e di comando, autorizzazioni al lavoro straordinario di carattere generale, ad effettuare missioni e trasferte ed a svolgere incarichi esterni, concessione di ferie, permessi brevi e recuperi, concessione di aspettative, provvedimenti di determinazione delle indennità e dei premi di produttività, sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, atti inerenti i procedimenti disciplinari.

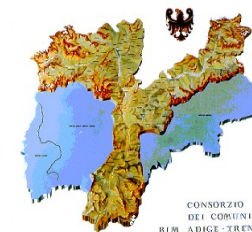
Adotta tutti gli atti concernenti le procedure di gara per l'affidamento di acquisti e servizi.

Per quanto riguarda gli affidamenti di servizi e forniture, oltre che agli incarichi di consulenza, ai sensi dell'art. 126 della legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 che stabilisce che "Ai dirigenti spetta la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. 2. L'individuazione degli atti che ai sensi del comma 1 sono devoluti alla competenza dei dirigenti e' effettuata con deliberazioni della giunta.", compete al Direttore la gestione e l'adozione degli atti, nei limiti delle linee guida che eventualmente il Consiglio Direttivo in corso d'anno vorrà adottare.

Per affidamenti di forniture beni e servizi fino alla soglia prevista per la trattativa privata, il Direttore può procedere, senza passaggio autorizzatorio in Consiglio Direttivo. Rimane in capo al Direttore, per ogni capitolo individuato, la competenza alla sottoscrizione dell'atto finale (contratti, lettere di incarico etc.) che impegna il Consorzio verso l'esterno.

Compete al Direttore la gestione del Fondo comune interconsorziale, fermo restando le competenze in materia contabile/finanziaria del responsabile finanziario del Consorzio.

Avvalendosi della collaborazione degli uffici e del Responsabile del Servizio Finanziario, adotta gli atti di impegno di spesa e gli atti concernenti sui capitoli individuati nel PEG per esclusione non essendo assegnati ad altra figura, e provvede alla liquidazione (fatta salva la possibilità di delega ad altri dipendenti del servizio) delle spese sugli stessi capitoli.



Restano confermate le competenze in materia di presidenza delle commissioni di gara (salvo delega) e di concorso, nonché di stipulazione di contratti.

Spetta al Direttore:

- la cura gli adempimenti, sempre in collaborazione con gli uffici, inerenti la “trasparenza” L.R. 10/2014 e “l’anticorruzione” L. 90/2012, la privacy, la sorveglianza sanitaria e la sicurezza sui luoghi di lavoro;
- la formazione e l’aggiornamento del personale;
- sottoscrive la liquidazione tecnica dei contributi concessi dal Consiglio Direttivo ai soggetti di cui all’articolo 4 del “Regolamento per la concessione di finanziamenti ad enti, associazioni, comitati e fondazioni, con finalità socialmente utili e senza scopo di lucro”, da ultimo approvato con Deliberazione dell’Assemblea Generale n. 5 del 05.02.2018, sulla base del regolamento stesso e della deliberazione del Consiglio Direttivo n. 128 del 02.12.2019, specifica dei criteri utilizzati adottati per la concessione dei benefici.

Il Direttore del Consorzio il Responsabile del protocollo, gestione documentale e conservazione.

## **8. Il Responsabile del Servizio finanziario**

Adotta gli atti di impegno di spesa e gli atti concernenti la riscossione di entrate sui capitoli individuati nel PEG e provvede alla liquidazione delle spese sugli stessi capitoli verifica e quindi attesta (sottoscrive) la regolarità contabile e la copertura finanziaria. Adotta tutti gli atti concernenti le procedure di gara per l’affidamento di acquisti e servizi con riferimento ai capitoli di spesa di cui è responsabile di procedimento.

Adotta gli atti di impegno di spesa e gli atti concernenti la riscossione di entrate sui capitoli individuati nel PEG e provvede alla liquidazione (fatta salva la possibilità di delega ad altri dipendenti del servizio) delle spese sugli stessi capitoli.

Gestione Entrate:

- cura l’incasso della quota di spettanza del Bim Adige dei proventi derivanti dal Sovracanone, Canoni aggiuntivi delle altre entrate patrimoniali del Consorzio (dividendi e partecipazioni societarie, contratti di affitto e locazione);
- predispone d’intesa con il Presidente e il Consiglio Direttivo lo schema di bilancio con eventuali variazioni e di rendiconto, storni di fondi e prelievo dal fondo di

# CONSORZIO DEI COMUNI DELLA PROVINCIA DI TRENTO B.I.M. DELL'ADIGE



riserva e li sottoscrive;

- verifica costantemente i versamenti da parte di Cassa del Trentino Spa dei canoni aggiuntivi e li trasferisce ai Comuni secondi le intese sottoscritte;
- cura l'incasso di ogni altra entrata del Consorzio verificandone la puntualità e la pertinenza e comunicando al Presidente e al Consiglio Direttivo l'ammontare delle stesse al fine di consentirne l'applicazione al Bilancio;
- emette reversali e mandati di pagamento.

Cura e gestisce i Piani di Vallata approvati dalle Assemblee e dal Consiglio Direttivo. Cura l'istruttoria relativa alle richieste di liquidazione dei contributi presentate dai Comuni consorziati, adotta i provvedimenti di liquidazione ed emette sottoscrivendoli gli ordinativi di pagamento.

Gestisce le pratiche di mutuo con i Comuni soci, i trasferimenti come da Piano di Vallata gli incassi dei ratei di mutuo, emettendo e sottoscrivendo i relativi atti di concessione sempre secondo le indicazioni dei Piani, emette sottoscrive mandati e reversali operando sui relativi capitoli.

Supporta il Direttore nelle seguenti attività legate alla gestione del Fondo comune interconsorziale:

- verifica in particolare la puntualità del pagamento del sovracanone da parte dei concessionari di acqua a scopo idroelettrico;
- procede all'incasso sul capitolo di bilancio 984 (servizi per conto terzi) dei versamenti a titolo di sovracanone emettendo i relativi ordinativi d'entrata;

Cura la gestione economica del personale.

In caso di assenza e/o impedimento, le medesime competenze sono automaticamente assunte dal Direttore.



**Restano riservate alla competenza del Consiglio Direttivo:**

La concessione di contributi ai Comuni soci;

per quanto riguarda le procedure per l'assunzione di personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, l'approvazione delle graduatorie e la nomina dei vincitori (fatta salva la competenza dell'Assemblea Generale per quanto riguarda il Direttore del consorzio);

le decisioni volte a promuovere o resistere alle liti avanti l'autorità giudiziaria compresa la nomina dei difensori.

L'approvazione degli accordi transattivi generali;

L'adozione dei provvedimenti di concessione di contributi e sovvenzioni ad enti e associazioni secondo le disposizioni contenute nel “Regolamento per la concessione di finanziamenti ad enti, associazioni, comitati e fondazioni, con finalità socialmente utili e senza scopo di lucro”, da ultimo approvato con Deliberazione dell'Assemblea Generale n. 5 del 05.02.2018 e sulla base del regolamento stesso della deliberazione del Consiglio Direttivo n. 128 del 02.12.2019, specificativa dei criteri utilizzati adottati per la concessione dei benefici;

L'approvazione di convenzioni e accordi di programma.

Formula inoltre linee di indirizzo rivolte agli uffici secondo le disposizioni statutarie.

**Restano riservate alla competenza del Presidente:**

- sentito il Consiglio Direttivo, stabilire l'articolazione dell'orario di servizio, nonché dell'orario di apertura al pubblico;
- nei casi di necessità ed urgenza, ricorrendo le condizioni previste, il coordinamento dell'attività dei responsabili dei servizi e la facoltà di disporre interventi di spesa  
in sostituzione degli stessi.



**CONSIGLIO DIRETTIVO AL 31.12.2021**

Alla data di approvazione del PEG 2022 – 2024, risulta in carica il nuovo Consiglio direttivo per il quinquennio 2021 – 2025 come di seguito illustrato:

| <b><i>CARICA</i></b>          | <b><i>NOMINATIVO</i></b> | <b><i>DELEGA</i></b>                          |
|-------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------|
| <b><i>PRESIDENTE</i></b>      | MICHELE BONTEMPELLI      | Rappresentante del Comune di Pellizzano       |
| <b><i>VICE PRESIDENTE</i></b> | PAOLA FRIGO              | Rappresentante del Comune di Civezzano        |
| <b><i>VICE PRESIDENTE</i></b> | FRANCESCO DELLANTONIO    | Rappresentante del Comune di Soraga           |
| <b><i>VICE PRESIDENTE</i></b> | ALDO WEBBER              | Rappresentante del Comune di Predaia          |
| <b><i>CONSIGLIERE</i></b>     | DIEGO MOAR               | Rappresentante del Comune di Palù del Fersina |
| <b><i>CONSIGLIERE</i></b>     | RINALDO MAFFEI           | Sindaco del Comune di Nomi                    |
| <b><i>CONSIGLIERE</i></b>     | VITTORIO STONFER         | Sindaco del Comune di Giovo                   |
| <b><i>CONSIGLIERE</i></b>     | MARIA BOSIN              | Sindaco del Comune di Predazzo                |
| <b><i>CONSIGLIERE</i></b>     | STELLA MENAPACE          | Rappresentante del Comune di Cles             |