

## SCHEDA VALUTAZIONE OBIETTIVI - PROPOSTA

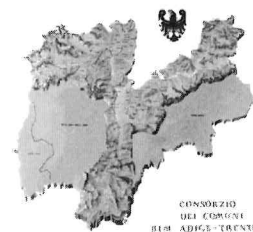
### 1. Obiettivi assegnati

OBIETTIVI GENERALI (70/100)				
Obiettivo	tipo	misura	Target	Punteggio massimo
Completamento interventi di sistemazione della sede causa danni infiltrazione	Obiettivo organizzativo	Coordinamento ripristino della funzionalità degli spazi interessati dai danni	Entro il 31 dicembre 2021	25 punti
Definizione processo per l'attivazione del sistema PagoPa a partire dal 1 gennaio 2022	Obiettivo organizzativo	Definizione processo, in raccordo con il responsabile finanziario, e attivazione del sistema	entro il 31 dicembre 2021	20 punti
Sviluppo organizzativo	Obiettivo individuale	Definizione di documento che definisca la "road map" per il 2022 in materia di personale del Consorzio	entro il 31 dicembre 2021	25 punti

### Definizione processo per l'attivazione del sistema PagoPa a partire dal 1 gennaio 2022

- **riferimenti normativi:**

- art. 65 del decreto legislativo 13 dicembre 2017, n. 217. La norma prevede che "2. *L'obbligo per i prestatori di servizi di pagamento abilitati di utilizzare esclusivamente la piattaforma di cui all'articolo 5, comma 2, del decreto legislativo n. 82 del 2005 per i pagamenti verso le pubbliche amministrazioni decorre dal ((28 febbraio 2021)). Anche al fine di consentire i pagamenti digitali da parte dei cittadini, i soggetti di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, sono tenuti, entro il ((28 febbraio 2021)), a integrare i loro sistemi di incasso con la piattaforma di cui all'articolo 5, comma 2, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ovvero ad*



*avvalersi, a tal fine, di servizi forniti da altri soggetti di cui allo stesso articolo 2, comma 2, o da fornitori di servizi di incasso già abilitati ad operare sulla piattaforma.*

- Art. 5 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (CAD): La norma prevede che: *“1. I soggetti di cui all'articolo 2, comma 2, sono obbligati ad accettare, tramite la piattaforma di cui al comma 2, i pagamenti spettanti a qualsiasi titolo attraverso sistemi di pagamento elettronico, ivi inclusi, per i micro-pagamenti, quelli basati sull'uso del credito telefonico”.*

Il Consorzio entro la data del 28 febbraio 2021 ha garantito la possibilità di pagamento tramite PAGOPA:

1. aderendo alla piattaforma pagoPA (il Consorzio è inserito regolarmente nell' Elenco degli Enti Creditori aderenti a pagoPA);
2. creando una sezione ad hoc sul proprio portale (<https://www.bim Trento.it/ita/PAGAMENTI/Pagamenti-PagoPA>).

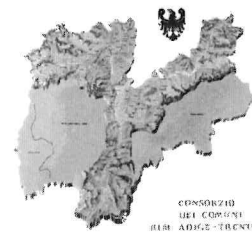
Ad oggi non sono arrivati pagamenti e gli incassi per la locazione degli uffici del secondo piano sono effettuati per mezzo di emissione di avvisi di pagamento PagoPa così come alcuni altri incassi tra i quali i rimborsi del GAL, eventuali rimborsi per oneri personale in comando. In totale emessi 24 avvisi.

Il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 – convertito con la legge 11 settembre 2020, n. 1201 (art. 23-bis) ha introdotto una deroga ai Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti stabilendo che *“1. Al fine di introdurre misure di semplificazione procedimentale volte a snellire gli iter e ad eliminare le sovrapposizioni burocratiche, tenendo comunque conto delle difficoltà di ordine tecnico-infrastrutturale e delle ricadute sull'organizzazione del lavoro a seguito delle misure di contenimento dell'emergenza sanitaria globale da COVID-19, i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti si adeguano alle previsioni del presente capo per il sostegno e la diffusione dell'amministrazione digitale a partire dalla data prevista per la cessazione dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili, fissata con delibera del Consiglio dei ministri del 29 luglio 2020”.*

Il decreto-legge 24 dicembre 2021, n. 221 (Proroga dello stato di emergenza nazionale e ulteriori misure per il contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19) ha esteso lo stato di emergenza fino al 31 marzo 2022.

---

<sup>1</sup> L'art. 24 comma 2 lettera parla proprio di PAGOPA



## 2. Sintesi

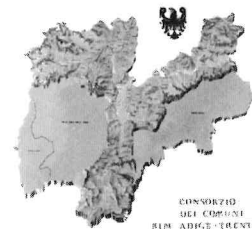
- **stato dell'arte:** il Consorzio ha correttamente adempiuto all'obbligo di integrazione, creando una sezione ad hoc sul proprio portale (<https://www.bim Trento.it/ita/PAGAMENTI/Pagamenti-PagoPA>). La totale adozione del sistema PAGOPA richiede alcuni passaggi fondamentali:
  - **riconciliazione contabile:** in data 8 ottobre 2021 abbiamo richiesto un intervento a Maggioli (fornitore del sistema di contabilità del Consorzio e partner tecnologico certificato PAGOPA), necessario per la piena integrazione di PAGOPA con gli attuali sistemi in dotazione del Consorzio. Alla data attuale nonostante i ripetuti solleciti non è stata ancora possibile ottenere il supporto richiesto.
  - **definizione processo:** attività strettamente legata al punto precedente e da definire d'intesa con MAGGIOLI.
  - **comunicazione efficace:** garantire il necessario supporto informativo e comunicativo ai fornitori che dovranno utilizzare il sistema. L'attuale sezione PAGOPA già operativa garantisce già in maniera adeguata tale informazione.

## 3. AUTOVALUTAZIONE OBIETTIVO

In ragione del ritardo del fornitore non si è potuto organizzare le attività gestionali funzionali a rendere operativo il sistema per tutti i pagamenti verso il Consorzio. Tecnicamente sono stati comunque completati i necessari approfondimenti interni (analisi e normativa, video tutorial maggioli, confronti interni con responsabile finanziario). La proroga dello stato di emergenza al 31 marzo 2022 ha differito il termine ultimo per la completa adesione al sistema.

## 4. GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 75% (QUASI COPLETAMENTE RAGGUINTO)

---



## Completamento interventi di sistemazione della sede causa danni infiltrazione

### 1. Analisi

A partire da agosto 2021, causa violenti temporali, la sede è stata interessata da importanti allagamenti che hanno interessato principalmente l'ufficio del Direttore e quello accanto e la sala consiglio; spazi che sono stati resi inutilizzabili.

In dettaglio:

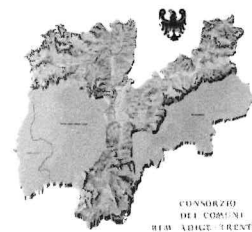
- L'ufficio del Direttore ha richiesto la totale rimozione e sostituzione della pavimentazione, la verifica dell'impianto elettrico, la totale imbiancatura, la rimozione del mobilio, l'occlusione di una fessura aperta per cercare di far defluire l'acqua;
- Ufficio limitrofo: ha richiesto la verifica dell'impianto elettrico, l'imbiancatura del soffitto;
- La sala consiglio ha richiesto la sostituzione di una parte del parquet danneggiato dalle infiltrazioni.

### 2. AUTOVALUTAZIONE OBIETTIVO

Al 31 dicembre 2021 i 3 spazi erano perfettamente fruibili e utilizzabili in piena sicurezza e con adeguato confort. Per la sala consiglio si è addirittura completato in parallelo la sostituzione dell'intero mobilio e l'allestimento di strumentazione completa per video conferenza.

### 3. GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 100% TOTALMENTE RAGGIUNTO

---



## Sviluppo organizzativo

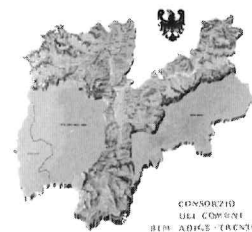
### 1. La situazione attuale

La dotazione organica del Consorzio – come da ultimo approvata dall'Assemblea Generale del 12 agosto 2019 prevede 7 posizioni come di seguito schematizzato:

INQUADRAMENTO	Orario settimanale	attuale situazione	POSIZIONI COPERTE	POSIZIONI VACANTI
<b>DIRETTORE</b>	<b>36h</b>	BATTISTI	1	-
<b>D</b>	<b>36h</b>	ROSA'	1	
<b>D</b>	<b>36h</b>	VACANTE	-	1
<b>C</b>	<b>36h (ora 32h)</b>	MOZ	1	
<b>C</b>	<b>36h</b>	TARANTINO	1	
<b>C</b>	<b>36h</b>	VACANTE	-	1
<b>B</b>	<b>36h</b>	SCOLLO	1	-
			<b>5</b>	<b>2</b>

Attualmente sono libere due posizioni – un C e un D – ma occorre considerare 2 dinamiche importanti che impattano sull'organizzazione del Consorzio:

- GIOVANNA TARANTINO è in comando presso la Regione TAA con termine fissato per il 31 gennaio 2022.
- CHIARA MOZ ha avanzato richiesta di essere comandata presso il Comune di Rovereto.



Alla luce di tali due uscite – una in corso e una in attuazione – i posti scoperti risulterebbero 4, ovvero:

categoria	Posizione vacante
C	3
D	1

## 2. Il riassetto organizzativo

Si rende quindi necessario programmare (entro i primi mesi del 2022) un concorso che permetta di coprire:

- 1 Posizione categoria C base oggi vacante;
- 1 Posizione categoria C base oggi in “stand by” (GIOVANNA TARANTINO) nell’eventualità si profilasse il passaggio al ruolo della Regione;
- 1 posizione categoria C base tempo determinato (eventualmente trasformabile in tempo indeterminato) per la copertura dell’uscita di CHIARA MOZ.

Con tale piano si ritiene di poter coprire i servizi e le attività del Consorzio.

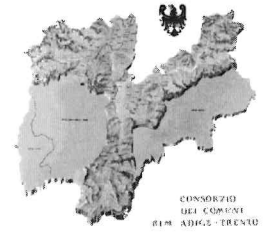
Discorso a parte si sta facendo per la copertura delle attività del responsabile finanziario che per due mesi circa (marzo e aprile) sarà in aspettativa. Per tale situazione, vista la temporaneità, si sta valutando la soluzione di una convenzione con un Comune per un supporto sull’ordinario in abbinamento ad una necessaria riorganizzazione interna di alcune funzioni.

## 3. La formazione

Si ritiene fondamentale supportare l’attività del consorzio tramite momenti di formazione specifica al fine di rafforzare le competenze della struttura amministrativa del Consorzio. Tale obiettivo è stato definito già in sede di bilancio di previsione, stanziando la somma di € 8.000,00 per la formazione, come segnale chiaro a sostegno della crescita dei dipendenti del Consorzio.

Si individuano i seguenti ambiti prioritari di formazione:

- Competenze digitale e utilizzo dei principali applicativi;
- Sicurezza sul lavoro;
- Normativa e prassi anticorruzione;
- Soft skills (benessere organizzativo, orientamento al risultato,..).



In tal senso, fermo il canale preferenziale del Consorzio dei Comuni, si valuteranno entro il mese di gennaio altre modalità di formazione integrativa (es. TSM) oltre che intensificare la formazione del fornitore MAGGIOLI, titolare del gestionale contabilità e protocollazione.

#### **4. Analisi organizzativa**

Dal punto di vista strettamente organizzativo allo stato attuale manca:

- Un'organigramma definito e chiaro;
- la *job description* delle posizioni
- La pesatura delle posizioni organizzative

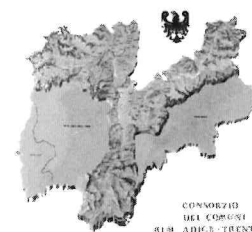
Si ritiene che il processo, da avviare già a gennaio, richiederà almeno 3 mesi per la redazione di una proposta.

#### **5. AUTOVALUTAZIONE OBIETTIVO**

Al 31 dicembre 2021 è stato predisposto un documento chiaro con attività e scadenze.

#### **6. GRADO DI RAGGIUNGIMENTO: 100% (TOTALMENTE RAGGIUNTO)**

---



## SINTESI VALUTAZIONE

<b>OBIETTIVI GENERALI (70/100)</b>				
<b>obiettivo</b>	<b>tipo</b>	<b>Punteggio massimo</b>	<b>GRADO DI RAGGIUNGIMENTO</b>	<b>PUNTEGGIO PONDERATO</b>
Completamento interventi di sistemazione della sede causa danni infiltrazione	Obiettivo organizzativo	25 punti	100%	25
Definizione processo per l'attivazione del sistema PagoPa a partire dal 1 gennaio 2022	Obiettivo organizzativo	20 punti	75%	15
Sviluppo organizzativo	Obiettivo individuale	25 punti	100%	25
<b>TOTALE</b>		<b>70 punti</b>		<b>65</b>

<b>COMPORAMENTI E CAPACITÀ (30/100)</b>				
<b>OBIETTIVI</b>		<b>PESO</b>	<b>Punteggio massimo</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
<b>GESTIONALI</b>	Capacità di coordinamento delle risorse umane	25%	<b>10 PUNTI</b>	9
	Capacità di pianificare, organizzare e risorse finanziarie	15%		8
	Capacità di tradurre gli indirizzi del Presidente e del Consiglio in azioni concrete	30%		9
	Capacità di rispettare obiettivi, scadenze e priorità d'azione	30%		8

CONSORZIO DEI COMUNI  
DELLA PROVINCIA DI TRENTO  
B.I.M. DELL'ADIGE



ORGANIZZATIVI	Autonomia, autorevolezza, e capacità di coordinamento	15%	10 PUNTI	10
	Capacità di problem solving	20%		10
	Precisione, affidabilità	15%		9
	Capacità decisionale	30%		9
	Flessibilità e innovazione, adattabilità ai contesti,	20%		10
RELAZIONALI/PERSONALI	Capacità di gestire le relazioni interne tra tutti i soggetti del Consorzio (Direttivo, personale,...)	30%	10 PUNTI	8
	Capacità di gestire le relazioni esterne tra tutti i soggetti del Consorzio (Direttivo, personale,...)	30%		8
	Gestione stress, carichi di lavoro,...	20%		9
	Capacità di ascolto, comunicazione efficace,...	20%		9
TOTALE			<b>30 PUNTI</b>	<b>26,50</b>

L'indennità è stata fissata dal Consiglio Direttivo in € 1.785,00.

Ala luce della valutazione sopra riportata l'indennità – commisurata al grado di raggiungimento degli obiettivi – è pari a € 1.633,27 ( $€ 1.785,00 * (26.5+65)/100$ ).

IN FEDE

Trento, 31 dicembre 2021