

**Consorzio dei Comuni della Provincia di Trento Compresi  
nel Bacino Imbrifero Montano del Fiume Adige**

**PIANO PERFORMANCE 2023 – rendicontazione**

Allegato alla deliberazione del  
Consiglio Direttivo n. 37 del  
18.4.2024

Sommario

<b>1. PREMESSA</b> .....	3
<b>2. OBIETTIVI GESTIONALI</b> .....	3
<b>3. OBIETTIVI GENERALI</b> .....	9
<b>4. OBIETTIVI DIRETTORE CONSORZIALE</b> .....	10

## 1. PREMESSA

Il piano delle performance 2023 è stato approvato dal Consiglio direttivo con deliberazione n. 6 di data 31 gennaio 2023. Il documento si inserisce e si integra in un più ampio processo di programmazione come di seguito rappresentato:



## 2. OBIETTIVI GESTIONALI

Con riferimento agli obiettivi gestionali individuati all'interno del PEG si evidenzia quanto segue.

Rispetto **all'attuazione delle deliberazioni del Consiglio Direttivo** nel corso del 2023 si è garantita una migliore gestione della parte istruttoria che ha permesso di ottimizzare il tempo dell'organo, convocando meno sedute rispetto al 2022 (17 vs 18), ma garantendo un maggior numero di decisioni (131 vs 121).

Nella fase istruttoria si è consolidato un flusso di comunicazione verso i Vicepresidenti che ha garantito una migliore e più efficace circolazione delle informazioni, utilizzando una cartella condivisa dove poter attingere informazioni e dati in maniera autonoma e costante.

È stata messa a regime una "scheda seduta" ad uso interno in cui vengono definite le principali informazioni sulle proposte di deliberazioni, individuati tempi di comunicazione a soggetti terzi, il referente della proposta, ... Tale strumento ha migliorato la gestione del processo intero (dalla proposta fino alla pubblicazione sull'albo telematico e alla comunicazione agli interessati).

Nel corso del 2022, oltre alle modifiche statutarie, sono stati approvati i **nuovi regolamenti** funzionamento organi del Consorzio, quello per l'utilizzo dello stemma consorziale e il regolamento

contributi e progetti speciali. Nel corso del 2023 sono stati approvati i regolamenti sul procedimento amministrativo e quello sull' organico del personale dipendente del Consorzio Bim Adige Trento.

Nel corso del 2023 è stato completato un importante lavoro di revisione e attualizzazione del regolamento di contabilità e del regolamento controlli interni. Non sono stati portati in approvazione in quanto modifiche del quadro normativo di riferimento, intervenute in corso d'anno. hanno fatto decidere per un approfondimento ulteriore, con conseguente differimento dell'approvazione.

Il Consorzio ha aderito al sistema **PAGOPA** ed è ormai in uso. È in corso una valutazione complessiva per avviare un percorso di confluenza dei pagamenti e degli incassi tramite il sistema, fermo restando che la norma non prevede l'esclusività di tale canale. Tale passaggio richiede una corretta implementazione dei sistemi gestionali in uso dal Consorzio al fine di garantire una migliore e più efficace gestione contabile delle operazioni e non un aggravio dell'operatività.

Il 2023 è stato l'anno della prosecuzione del **progetto fotovoltaico per le famiglie** e l'avvio del progetto **stufe**. Per quanto riguarda il primo progetto, sono proseguiti con puntualità e ed efficacia le attività di

verifica e di liquidazione dei contributi concessi. Al 31 dicembre 2023 sono stati concessi 800 contributi e liquidati 877.500 euro. L'attività è proseguita nel corso del 2024.

Il 17 ottobre 2023 è partito il nuovo progetto stufe, che rispetto al fotovoltaico avrà un orizzonte triennale, con uno stanziamento di 5 milioni di euro e con il coinvolgimento di tutti i BIM della Provincia oltre che della Provincia.

Entrambe le iniziative si inseriscono nella cornice dell'accordo di programma da ultimo sottoscritto a luglio 2023<sup>1</sup>.

**L'organico del Consorzio** nel biennio 2021-2022 ha avuto un elevato turn over. Nel 2021 una dipendente è passata ad altro Ente; nel 2022 sono usciti due dipendenti e nel corso del 2023 uno. Attualmente, a seguito del concorso completato nell'aprile 2022, sono state inserite due nuove figure, una entrata a luglio 2022 e l'altra ad ottobre 2023. La corretta integrazione dei due nuovi assunti nei processi gestionali

---

<sup>1</sup> Delibera del Consiglio Direttivo n. 81 del 7 agosto 2023.

del Consorzio, insieme all'implementazione di gestionali efficienti ed efficaci, garantirà nel corso del 2024 la migliore organizzazione delle attività consorziali.

Il Consiglio Direttivo, con deliberazione n. 82 del 4.11.2022, ha definito alcune regole di accorpamento dei **piani straordinari “storici”** e definito un termine di rendicontazione (31.12.2024) delle risorse stanziate per ogni Comune.

Nel corso del 2023 con costanza gli uffici del Consorzio hanno garantito il necessario supporto informativo ad ogni Comune e fornito – con nota di data 19 aprile 2023 – le informazioni dettagliate in merito alle risorse complessive disponibili. Nei vari momenti istituzionali – assemblee di vallata, assemblee generali,... – il Presidente ha ricordato puntualmente gli elementi principali della deliberazione al fine di garantirne la piena ed efficace attuazione.

Nella gestione del **patrimonio consorziale** riveste un ruolo importante il tema **spazi**. A fine 2023 gli spazi occupati dal GAL – Gruppo di Azione Locale Trentino Centrale – sono stati liberati. Sono stati definiti e programmati i necessari interventi per garantire la sistemazione degli spazi e la loro destinazione.

Nel corso del 2023 è stato completato il trasferimento dell'archivio cartaceo del Consorzio all'Archivio provinciale, operazione che ha permesso sia di trovare una corretta collocazione del materiale che di liberare spazi nella sede del Consorzio.

Per quanto riguarda lo spazio “sala assemblea”, l'esigenza di una ristrutturazione integrale degli arredi, dell'impiantistica e della dotazione audio-video, oggi non adeguate, ha attivato una riflessione legata a due possibili scenari: la riqualificazione degli spazi o la loro messa a reddito (locazione). Nel corso del 2023 sono state definite due ipotesi da approfondire rispetto a costi, vantaggi/svantaggi, opportunità e fattibilità.

L'attenzione agli **strumenti gestionali** è sicuramente un obiettivo che dovrà garantire una più precisa ed efficace operatività sui vari ambiti di azione. Nel corso del 2023 abbiamo “messo on line” il nuovo sito web del Consorzio, basato sulla piattaforma comunweb. Il sito oggi rappresenta la prima finestra di contatto con l'esterno e garantisce, rispetto alle funzionalità attuali e potenziali, importanti strumenti di integrazione con i gestionali in dotazione e con i processi presidiati.

Il progetto stufe, avviato nel corso del 2023, ha sfruttato il modello gestionale e organizzativo del progetto “fotovoltaico per le famiglie”, opportunamente adattato.

È stato attivato il nuovo “albo telematico”, a partire da fine 2023, utilizzano la piattaforma fornita dalla Provincia Autonoma di Trento per i Comuni.

### **3. OBIETTIVI GENERALI**

Per il 2023 non sono stati attivati obiettivi specifici. Gli obiettivi generali cui la struttura si è concentrata ed individuati nel Piano delle performance 2023 erano i seguenti:

- *Garantire la piena attuazione delle deliberazioni del Consiglio direttivo*
- *Garantire la piena attuazione del progetto “fotovoltaico per le famiglie*

Su entrambi gli obiettivi la struttura del Consorzio ha garantito il necessario supporto, conseguendo a pieno il raggiungimento di entrambi gli obiettivi.

#### 4. OBIETTIVI DIRETTORE CONSORZIALE

Per quanto riguarda la valutazione, si rimanda alla scheda di seguito.

Obiettivo	tipo	misura	Punteggio massimo	grado realizzazione	Proposta punteggio	Descrizione
Garantire la piena attuazione delle deliberazioni del Consiglio direttivo	Obiettivo org.tivo	Garantire idonei strumenti per una più efficace e tempestiva gestione di dati e informazioni e per una migliore gestione dell'iter di gestione delle delibere	10 punti	Obiettivo totalmente raggiunto (100%)	10 punti	Nel corso del 2023 sono stati convocati e svolti 17 Consigli Direttivi per complessive 131 deliberazioni adottate. L'anno precedente a fronte di 18 sedute dell'Organo, sono state adottate 121 deliberazioni. Si è prodotto di più (+ 10 deliberazioni) con una seduta in meno. Lo strumento della modalità a distanza/mista è stato utilizzato in 12 sedute (8 nel 2022). Si è consolidato l'utilizzo di google drive per la condivisione delle proposte di deliberazione e per la messa a disposizione, costantemente aggiornata, di dati e informazioni utili ai Vicepresidenti nell'esercizio delle loro funzioni. Non si sono inoltre segnalate contestazioni e/o opposizioni alle deliberazioni consigliari.
Processo di revisione attualizzazione quadro	Obiettivo org.tivo	Completare entro l'anno l'aggiornamento del quadro	25 punti	quasi completamente	22,5 punti	Sono stati predisposti e approvati i regolamenti organico e procedimento amministrativo. Il nuovo regolamento di contabilità è stato redatto e predisposto ma

<b>Obiettivo</b>	<b>tipo</b>	<b>misura</b>	<b>Punteggio massimo</b>	<b>grado realizzazione</b>	<b>Proposta punteggio</b>	<b>Descrizione</b>
regolamentare interno		regolamentare con particolare riferimento ad almeno 3 regolamenti		raggiunto 90%		alcune novità normative introdotte nell'anno ha indotto a valutazioni ulteriori e al differimento della sua formale approvazione.
Completamento della riorganizzazione dell'organico del Consorzio	Obiettivo org.tivo	Definizione puntuale della sezione "organizzazione" del PIAO e formalizzazione nuova organizzazione e competenze	10 punti	parzialmente raggiunto 50%	5 punti	Nel corso del 2023 (ottobre) è entrata in organico una nuova dipendente che si è affiancata all'ingresso avuto nella seconda metà del 2022. La piena identificazione degli ambiti è stata avviata, ma rimane ancora da completare in ragione dell'esigenza di trovare il giusto equilibrio tra competenze individuali-attitudini- carichi di lavoro.
Proseguizione delle attività funzionali ad una conoscenza e ottimizzazione dell'utilizzo degli Spazi del Consorzio	Obiettivo org.tivo	Predisposizione di un primo studio sulla gestione Spazi della sede (1 piano e 2 secondo piano)	15 punti	Completamente raggiunto (100%)	15 punti	Sono state ipotizzate le ipotesi di ristrutturazione del secondo piano e 2 possibili soluzioni per una migliore fruizione degli spazi della sala assemblee.
Garantire l'implementazione di idonei	Obiettivo org.tivo	Adozione di nuovi strumenti informatici/gestionali	10 punti	quasi completamente	9 punti	A fine 2023 il nuovo sito web del Consorzio era on line. La nuova piattaforma permette una migliore e più efficace gestione dei contenuti

Obiettivo	tipo	misura	Punteggio massimo	grado realizzazione	Proposta punteggio	Descrizione
strumenti gestionali, informatici e infrastrutturali per processo di "digitalizzazione" del Consorzio.		li per migliorare l'attività amministrativa, garantire un maggiore efficientamento dei Servizi gestiti, anche in funzione degli utenti		raggiunto (90%)		<p>oltre che potenzialmente poter usufruire di potenzialità e funzionalità aggiuntive utili per alcuni ambiti gestionali del consorzio (contributi,...).</p> <p>Per il progetto stufe si è riusciti a riproporre la piattaforma già utilizzata per il progetto fotovoltaico, opportunamente adattata. L'utilizzo di SPID e CIE non ha creato problemi ed è stato correttamente integrato.</p> <p>Non si è riusciti a finalizzare la volontà di passaggio alla versione EVO del gestionale MAGGIOLI, attività che è ancora in fase di definizione.</p> <p>A fine 2023 è stato reso operativo il nuovo albo telematico.</p>
					<b>61.5</b>	

OBIETTIVI COMPORTAMENTALI		PESO	Punteggio massimo	Proposta punteggio
GESTIONALI	Capacità di coordinamento delle risorse umane	30%	10 PUNTI	2,7

	Capacità di pianificare, organizzare e risorse finanziarie	20%		1,8
	Capacità di tradurre gli indirizzi del Presidente e del Consiglio in azioni concrete	50%		4,5
ORGANIZZATIVI	Capacità di problem solving	40%	10 PUNTI	4
	Autonomia, Precisione, affidabilità	20%		1,8
	Capacità decisionale	30%		2,7
	Flessibilità e innovazione, adattabilità ai contesti.	10%		1
	Capacità di gestire le relazioni interne tra tutti i soggetti del Consorzio (Direttivo, personale,...)	50%		5
RELAZIONALI E PERSONALI	Capacità di gestire le relazioni esterne tra tutti i soggetti del Consorzio (Comuni, Associazioni,...)	50%	10 PUNTI	4,5
	<b>TOTALE</b>			<b>30 PUNTI</b>
				<b>28,0 PUNTI</b>