

**DELIBERAZIONE N.119  
DEL CONSIGLIO DIRETTIVO**

**Oggetto: Autorizzazione spese di rappresentanza per acquisto roll-up istituzionali.**

L'anno **Duemilaventitrè** addì **undici** del mese di **dicembre** alle ore **18:55**, presso la "sala del re" della Cantina Rotari – Via del Tonale, 110 – San Michele all'Adige, a seguito di regolare convocazione disposta con avviso, sono riuniti i Componenti del Consiglio Direttivo.

All'appello risultano:

MICHELE BONTEMPELLI	Presidente	presente
PAOLA FRIGO	Vicepresidente	Presente
FRANCESCO DELLANTONIO	Vicepresidente	Presente
ALDO WEBBER	Vicepresidente	Presente
DIEGO MOAR	Consigliere	Presente
RINALDO MAFFEI	Consigliere	Presente
VITTORIO STONFER	Consigliere	Presente
STELLA MENAPACE	Consigliere	Assente giustificata

---

Partecipa alla seduta il Direttore Consorziale dott. Luca Battisti, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Michele Bontempelli, nella sua qualità di Presidente, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione degli oggetti indicati nell'avviso di convocazione.

Premesso che:

- al fine di supportare il consolidamento del Consorzio, si ritiene utile l'acquisto di roll up che possano essere trasportati e utilizzati ogni qual volta il Consorzio partecipi ad eventi esterni;

- tale esigenza guarda, inoltre, ad una volontà di rafforzamento dell'identità del Consorzio tramite la corretta diffusione del proprio stemma, modificato nel 2022;
- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 identifica le spese *"per mantenere o accrescere il prestigio dell'amministrazione [...]."* come spese di rappresentanza (Art. 214 Spese di rappresentanza);
- lo stesso articolo chiarisce che *"Tali spese trovano il loro fondamento nella esigenza che il comune ha, in rapporto ai propri fini istituzionali, di manifestarsi all'esterno e devono essere finalizzate [...], all'intento di far conoscere e apprezzare l'attività svolta in favore della collettività."*;
- ai sensi dell'art. 215 del predetto Codice compete al Consiglio Direttivo la gestione di tali tipologie di spesa;

Acquisto il preventivo dalla ditta MOAR srl, con sede a Trento, Via Ezio Maccani, 159 P. IVA e C.F. IT 01827230226 per un importo complessivo di 847,50 euro, oltre all'IVA di legge;

Considerato che nella scelta del prodotto è stata privilegiata la qualità della stampa e la solidità della struttura in quanto saranno utilizzati prevalentemente per uso esterno, da trasportare, da montare e smontare più volte;

## IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Visti:

- lo Statuto consorziale vigente;
- il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;
- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 e ss. mm. e ii.;
- l'art. 214 e l'art. 215, comma 2, lett. b) del "Codice degli enti locali della Regione

autonoma Trentino-Alto Adige" approvato con L.R. 03 maggio 2018, n. 2;

- la Legge provinciale 09 dicembre 2015 n. 18 "Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.e ii. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42);
- il vigente regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione dell'Assemblea generale n. 12 di data 25.09.2017;
- vista la deliberazione dell'Assemblea Generale n. 13 del 13.12.2022, di approvazione del bilancio di previsione 2023-2025;
- visto il Piano Esecutivo di Gestione riferito al bilancio di previsione 2023 - 2025, approvato con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 127 del 23.12.2022, da ultimo modificato con deliberazione n. 93 del 16.10.2023;
- visti i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, sulla proposta di adozione della presente deliberazione, dal Direttore in ordine alla regolarità tecnica con attestazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e dal Responsabile del Servizio finanziario in ordine a quella contabile con attestazione della copertura finanziaria.

A voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge.

Ritenuto di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'articolo. 183, comma 4 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 22,

stante la necessità di finalizzare l'acquisto del prodotto in tempi rapidi per garantirne un immediato utilizzo;

Con due votazioni unanimi espresse in forma palese per alzata di mano, la seconda per l'immediata eseguibilità.

#### **DELIBERA**

1. di autorizzare le spese come definite in premessa, nel limite della spesa pari a € 1.033,95-, come da preventivo acquisito al protocollo consorziale;
2. di dare atto che le spese autorizzate al precedente punto 1., saranno impegnate con apposito provvedimento a valere sul bilancio 2023 – 2025, con imputazione all'esercizio 2023, capitolo 30 – classificazione 01.01.1.03 (P.Fin. U.1.03.01.02.009) come dettagliato in premesse;
3. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183 comma 4 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2, stante la necessità di finalizzare i contratti relativi con i fornitori;
4. di dare evidenza che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
  - opposizione alla Consiglio Direttivo, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 ed ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm., L.P. 23/1992 e s.m. alternativamente:
    - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del Decreto Legislativo 02.07.2010, n. 104;

- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

IL PRESIDENTE  
Michele Bontempelli  
(f.to digitalmente)

IL DIRETTORE CONSORZIALE  
dott. Luca Battisti  
(f.to digitalmente)

---

#### **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

*La presente deliberazione n. 119 di data 11.12.2023 avente ad oggetto "Autorizzazione spese di rappresentanza per acquisto roll-up istituzionali", viene pubblicata all'albo telematico di questo ente in data 13.12.2023 per rimanervi dieci giorni consecutivi ai sensi dell'art. 183, commi 1, 3 del Codice degli Enti Locali della Regione Trentino Alto Adige, legge regionale 3 maggio 2018 n.2.*

IL DIRETTORE CONSORZIALE  
dott. Luca Battisti  
(f.to digitalmente)

Sulla proposta di deliberazione oggi formalizzata nel presente atto a norma degli artt. 185 e 187 del Codice degli Enti locali approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive modifiche, è stato acquisito in antecedenza il parere positivo del Direttore consorziale in ordine regolarità amministrativa con attestazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e il parere positivo del Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 153 comma 5 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL DIRETTORE CONSORZIALE  
dott. Luca Battisti  
(f.to digitalmente)

---

Si certifica che la delibera n. 119 di data 11.12.2023 avente ad oggetto "Autorizzazione spese di rappresentanza per acquisto roll-up istituzionali" è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183 comma 4, del Codice degli Enti Locali della Regione Trentino Alto Adige, legge regionale 3 maggio 2018 n.2.

Trento, 13.12.2023

IL DIRETTORE CONSORZIALE  
dott. Luca Battisti  
(f.to digitalmente)



---

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e disponibile presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).*

---